

Factura Pequeño Contribuyente

CARMEN GABRIELA, HERRERA MEZA

Nit Emisor: 16142365

CARMEN GABRIELA HERRERA MEZA

18 CALLE GUATEMALA 11-75, Zona 11, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B4D9CD1C-4B01-402C-9DB0-4EA730F0C89C

Serie: B4D9CD1C Número de DTE: 1258373164

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-mar-2022 14:17:32

Fecha y hora de certificación: 01-mar-2022 14:17:32

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NO.2022-1-4-2774 CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DEL 2022	8,000.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Carmen Herrera Meza



Ing. Oscar Cruz Ramos
Jefe de la División de Geodesia
Instituto Geográfico Nacional

Licda. Pabola Méndez Mata
DIRECTORA
Instituto Geográfico Nacional - IGN -

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/03/2022 14:17:32
Emisor:	16142365 - CARMEN GABRIELA, HERRERA MEZA
Establecimiento:	2 - CARMEN GABRIELA HERRERA MEZA
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 8,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	B4D9CD1C-4B01-402C-9DB0-4EA730F0C89C
Serie:	B4D9CD1C
Número del DTE:	1258373164
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220220301T14:17:3206:00B4D9CD1C4B01402C9DB04EA730F0C89C
Fecha de la consulta: 01/03/2022 14:21:19	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: MARZO DE 2022
REGLON: 029 " OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: "APOYO EN GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y DE CAMPO QUE LE SEAN ASIGNADAS Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACION GENERADA DE LAS MISMAS"
TIPO DE SERVICIO: TECNICOS
PRESTADOS EN: INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL
NO. DE CONTRATO 2022-1-4-2774
PLAZO DE CONTRATO: DEL 04 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2022

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo número 2022-1-4-2774, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Apoyar de forma administrativa en la clasificación y revisión general de las libretas de nivelación:

Actividad: apoyé a la División de Geodesia en la clasificación de tres libretas de nivelación de la línea de primer orden "C".

Resultados: tener de manera ordenada las libretas de nivelación de la Institución, para la consulta o generación de reportes.

2. Apoyar en la impresión de abstractos de nivelación actualizadas a forma digital:

Actividad: apoyé a la División de Geodesia con la impresión del abstracto de nivelación de la línea de nivelación "B", para la actualización de los mismos.

Resultados: actualización de abstractos de nivelación generadas por la División de Geodesia e impresión de los mismos con lo que hay optimización de recursos y mayor facilidad al momento de la búsqueda de información.

3. Apoyar en el archivo de la documentación técnica generada:

Actividad: apoyé en actividades de resguardo y archivo de toda la documentación técnica generada durante el mes. Carpeta conteniendo el resultado del post proceso del punto Geodésico colocado en la Municipalidad de Guatemala.

Resultados: resguardo de los documentos de la información que contienen los mismos, de acuerdo a fecha de su generación.

4. Apoyar en la realización de las fichas de descripción de Bancos de Marca Y Vértices Geodésicos:

Actividad: apoyé en la elaboración de fichas de descripción de la línea de 3er. Orden 2BB, del BM 2BB-5 al BM 2BB-12

Resultados: fichas de descripción de Bancos archivadas de forma digital y física.

5. Otras actividades que sean asignadas por la autoridad superior:

Actividad: apoyé en la asistencia de impresiones, copias y actividad de escaneo de diferentes documentos de la División Geodesia.

Resultados: revisión de documentos y actividad de escaneo de archivos en el área de la División de Geodesia.

F.



Carmen Gabriela Herrera Meza

DPI: 2582 97190 0101

Tel: 5357-4496

F.



Ing. Oscar Cruz Ramos
Jefe de la División de Geodesia
Instituto Geográfico Nacional



Licda. Pahola Méndez Mata
DIRECTORA
Instituto Geográfico Nacional - I



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO:	DEL 04 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2022
REGLÓN:	029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO:	"APOYO EN GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y DE CAMPO QUE LE SEAN ASIGNADAS Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN GENERADA DE LAS MISMAS"
TIPO DE SERVICIO:	TÉCNICOS
PRESTADO EN:	INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
NO. DE CONTRATO:	2022-1-4-2774
PLAZO DE CONTRATO:	DEL 04 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2022

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo número 2022-1-4-2774 con mi persona, presento ante usted el informe final de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Apoyo de forma administrativa en la clasificación y revisión general de las libretas de nivelación:

Actividad: apoyé a la División de Geodesia en lo que concierne a la revisión y posterior clasificación de las trece (13) libretas de nivelación. Línea "B" comprendida de Escuintla a Ciudad Pedro de Alvarado, Departamento de Jutiapa.

Resultados: mayor orden en las libretas de nivelación, lo que optimizará las consultas y la generación de reportes.

Actividad: apoyé a la División de Geodesia en la clasificación de tres libretas de nivelación de la línea de primer orden "C".

Resultados: tener de manera ordenada las libretas de nivelación de la Institución, para la consulta o generación de reportes

2. Apoyo en la impresión de abstractos de nivelación actualizados a forma digital:

Actividad: apoyé a la División de Geodesia en la actualización de los abstractos de nivelación para la posterior impresión de los mismos.

Resultados: ahorro en espacio y recursos; mejor acceso a la documentación lo que genera resultados óptimos.

Actividad: apoyé a la División de Geodesia con la impresión del abstracto de nivelación de la línea de nivelación "B", para la actualización de los mismos.

Resultados: actualización de abstractos de nivelación generadas por la División de Geodesia e impresión de los mismos con lo que hay optimización de recursos y mayor facilidad al momento de la búsqueda de información.

3. Apoyo en el archivo de la documentación técnica generada:

Actividad: apoyé en el resguardo y archivo de la documentación de acuerdo a con la fecha en que fue generada

Resultado: mayor orden y precisión al momento de buscar información que se solicite.

Actividad: apoyé en actividades de resguardo y archivo de toda la documentación técnica generada durante el mes. Carpeta conteniendo el resultado del post proceso del punto Geodésico colocado en la Municipalidad de Guatemala.

Resultados: resguardo de los documentos de la información que contienen los mismos, de acuerdo a fecha de su generación

4. Apoyo en la realización de las fichas de descripción de Bancos de Marca y Vértices Geodésicos:

Actividad: apoyé en la elaboración de fichas de descripción de Bancos de Marca, líneas de tercer orden "1BB", BM 1BB-17 al BM 1BB-19, y línea "5B", BM 5B-6 al BM 5B-10.

Resultados: fichas de descripción de Bancos archivadas de forma digital y física.

Actividad: apoyé en la elaboración de fichas de descripción de la línea de 3er. Orden 2BB, del BM 2BB-5 al BM 2BB-12


Resultados: fichas de descripción de Bancos archivadas de forma digital y física.

5. Otras actividades que sean asignadas por la autoridad superior:

Actividad: apoyé en la impresión, copias y escaneo de documentos utilizados por la división de Geodesia.

Resultados: mayor rapidez para localizar información que se necesite por parte de la división de Geodesia.

F.


Carmen Gabriela Herrera Meza
DPI: 2582 97190 0101
Tel: 53574496

F.


Ing. Oscar Cruz Ramos
Jefe de la División de Geodesia
Instituto Geográfico Nacional



F.


Licda. Pabola Méndez Mata
DIRECTORA
Instituto Geográfico Nacional - IGN -

