

Factura Pequeño Contribuyente

RUDI TADIR, CORO GARCÍA
Nit Emisor: 30941407
RUDI TADIR CORO GARCIA
CALLEJON EL CARMEN LOTE 5 zona 0, Guanagazapa, ESCUINTLA
NIT Receptor: 3440273
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8774FCEA-150A-499F-9E75-49C05192AE0E
Serie: 8774FCEA Número de DTE: 352995743
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-mar-2022 14:51:42
Fecha y hora de certificación: 01-mar-2022 14:51:42

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según contrato administrativo No. 2022-1-4-2771 correspondiente al mes de Marzo del 2022.	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Licda. Pabola Méndez Mata
DIRECTORA
Instituto Geográfico Nacional

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/03/2022 14:51:42
Emisor:	30941407 - RUDI TADIR, CORO GARCÍA
Establecimiento:	1 - RUDI TADIR CORO GARCIA
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 6,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	8774FCEA-150A-499F-9E75-49C05192AE0E
Serie:	8774FCEA
Número del DTE:	352995743
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220220301T14:51:4306:008774FCEA150A499F9E7549C05192AE0E
Fecha de la consulta: 01/03/2022 15:07:16	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: MARZO 2022

REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"

OBJETO "APOYO EN GESTIONES ADMINISTRATIVAS PROPIAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL INSTITUCIÓN EN INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL -IGN-"

TIPO DE SERVICIOS: TECNICOS

PRESTADO EN: INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL -IGN-

No. DE CONTRATO: 2022-1-4-2771

PLAZO DEL CONTRATO: DEL 04 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2022

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2022-1-4-2771, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Apoyar en el traslado en vehículo del personal de la Dirección del Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Apoyé en el traslado el personal del Instituto Geográfico Nacional a las instalaciones de Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación por gestiones administrativas.

Resultado: Traslado oportuno y seguro del personal.

2. Apoyar en la limpieza y resguardo de vehículo asignado para la ejecución de sus actividades.

Actividad: Apoyé en el mantenimiento del vehículo que fue asignado verificando que se mantenga limpio y en condiciones adecuadas para su uso.

Resultado: Vehículo limpio para uso y traslado del personal del IGN y resguardo del mismo en el lugar asignado para parqueo.

3. Apoyar en la entrega de correspondencia interna y externa respecto a gestiones administrativas de la Dirección General

Actividad: Apoye en la entrega de correspondencia del Instituto Geográfico Nacional a sus diferentes destinatarios requeridos por la Dirección General.

Resultado: Traslado efectivo y oportuno de la correspondencia.

4. **Apoyar en actividades y comisiones designadas en todo el territorio nacional tanto de la Dirección como a las diferentes Áreas y Divisiones del Instituto Geográfico Nacional**

Actividad: Apoyé en comisiones que me fueron asignadas para cumplimiento de comisiones de trabajo del Instituto Geográfico Nacional.

Resultado: Cumplimiento satisfactorio de las comisiones asignadas y traslado de información obtenida de las mismas.

5. **Otras actividades relacionadas que le fueren asignadas por la autoridad superior.**

Actividad: Apoyé en trasladar de personal para la entrega de documentos del IGN al Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala.

Resultado: Traslado seguro y oportuno del personal para la entrega de correspondencia y expedientes administrativos.

Actividad: Apoyé en trasladar correspondencia al Congreso de la Republica y a la casa Presidencial de la Republica.

Resultado: Traslado seguro de la correspondencia, a sus respectivos destinatarios.

F. _____

Rudi Tadir Coro García
DPI: 1850 61559 0508
Celular: 31729603

F. _____

Licda. Pahola Méndez Mata
DIRECTORA
Instituto Geográfico Nacional - IGN -



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: DEL 04 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2022

REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"

OBJETO "APOYO EN GESTIONES ADMINISTRATIVAS PROPIAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL INSTITUCIÓN EN INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL -IGN-"

TIPO DE SERVICIOS: TECNICOS

PRESTADO EN: INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL -IGN-

No. DE CONTRATO: 2022-1-4-2771

PLAZO DEL CONTRATO: DEL 04 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2022

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2022-1-4-2771, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe final de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Apoyar en el traslado en vehículo del personal de la Dirección del Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Apoyé realizando traslados al personal del Instituto Geográfico Nacional, a las instalaciones de Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación por gestiones administrativas, durante los meses de enero a marzo de 2022.

Resultado: Se obtuvo un traslado oportuno y seguro del personal.

2. Apoyar en la limpieza y resguardo de vehículo asignado para la ejecución de sus actividades.

Actividad: Apoyé en el mantenimiento y limpieza del vehículo que fue asignado, asegurando que se mantenga en óptimas condiciones para las gestiones que se realizaron durante los meses de enero a marzo de 2022

Resultado: Vehículo limpio para el uso y traslado seguro del personal del IGN y resguardo del mismo en el lugar asignado de parqueo.

3. Apoyar en la entrega de correspondencia interna y externa respecto a gestiones administrativas de la Dirección General

Actividad: Apoyé entregando correspondencia del Instituto Geográfico Nacional a sus diferentes destinatarios requeridos.

Resultado: Traslado efectivo y oportuno de la correspondencia.

4. Apoyar en actividades y comisiones designadas en todo el territorio nacional tanto de la Dirección como a las diferentes Áreas y Divisiones del Instituto Geográfico Nacional

Actividad: Apoyé en comisiones de trabajo que me fueron asignadas durante los meses de enero a marzo de 2022 en el Instituto Geográfico Nacional.

Resultado: Se cumplió satisfactoriamente con las comisiones asignadas y traslado de información obtenida de las mismas.

5. Otras actividades relacionadas que le fueren asignadas por la autoridad superior.

Actividad: Apoyé trasladando al personal para la entrega de documentos del IGN al Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala.

Resultado: Se traslado de manera segura y oportuna al personal, de igual forma la correspondencia y expedientes administrativos.

Actividad: Apoyé trasladando la correspondencia al Congreso de la Republico y a la casa Presidencial, durante los meses de enero a marzo 2022.

Resultado: Se traslado de manera eficiente y oportuna la correspondencia, así como a la directora del IGN.

F. _____

Rudi Tadir Coro García
DPI: 1850 61559 0508
Celular: 31729603

F. _____

Licda. Pahola Méndez Mata
DIRECTORA
Instituto Geográfico Nacional - IGN -

