

## Factura Pequeño Contribuyente

JULIO RICARDO, MARROQUIN GONZÁLEZ

Nit Emisor: 108908542

JULIO RICARDO MARROQUIN GONZÁLEZ

14 CALLE 18-19 B EDIFICIO NIMAJUYU, 203 zona 21, Guatemala,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 3440958

Nombre Receptor: INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B0F24566-419A-4561-BD5B-3B0EEF8178C0

Serie: B0F24566 Número de DTE: 1100629345

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2023 11:23:09

Fecha y hora de certificación: 05-may-2023 11:23:09

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos Prestados al Instituto Geográfico Nacional según Contrato Administrativo No. 2023-5-2-2731 correspondiente del 02 al 31 de mayo de 2023	6,774.19	0.00	0.00	6,774.19	
TOTALES:					0.00	0.00	6,774.19	

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



para Oscar Cruz Ramos

*Licda. Pahola Méndez Mata*  
Directora  
Instituto Geográfico Nacional

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



## Información del DTE



### Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/05/2023 11:23:09
Emisor:	108908542 - JULIO RICARDO, MARROQUIN GONZÁLEZ
Establecimiento:	1 - JULIO RICARDO MARROQUIN GONZÁLEZ
Receptor:	3440958 - INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL
Monto Total:	GTQ 6,774.19
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	B0F24566-419A-4561-BD5B-3B0EEF8178C0
Serie:	B0F24566
Número del DTE:	1100629345
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320230505T11:23:1006:00B0F24566419A4561BD5B3B0EEF8178C0
Fecha de la consulta: 05/05/2023 11:24:22	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**PERIODO:** 02 MAYO AL 31 DE MAYO DE 2023

**REGLON:** 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"

**OBJETO:** "SERVICIOS TECNICOS PARA COLABORAR EN ACTIVIDADES DE RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN, INVESTIGACIÓN Y ESTUDIO DE TEMAS CATASTRALES DE FORMA DOCUMENTAL Y DE CAMPO EN LA DIVISIÓN DE APOYO AL CATASTRO EN INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL -IGN-".

**TIPO DE SERVICIO:** TÉCNICOS

**PRESTADO EN:** INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL

**NO. DE CONTRATO:** 2023-5-2-2731

**PLAZO DE CONTRATO:** DEL 02 DE MAYO AL 31 DE JULIO DEL 2023

---

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo número: 2023-5-2-2731, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios técnicos para colaborar en la recopilación de información requerida para dar seguimiento a solicitudes respecto a temas catastrales o temas relacionados con las competencias instituciones.**
  - **Actividad:** Colaboré en Servicios Técnicos en la elaboración de mapas para dar respuesta a seguimientos de solicitudes del Ministerio Público.
  - **Resultado:** Realice mapas para dar respuesta a solicitudes del Ministerio Publico, a las cuales atendí a 13 solitudes que requerían que se ploteara la coordenada para saber cuál es su ubicación, cuantos metros se encuentra del caserío o aldea que ellos indican y a que municipio pertenece, de la misma manera, atendí a 15 solicitudes en las cuales solicitaban localizar cual su ubicación y a cuantos metros se encuentra de los cuerpos de agua más cercanos, indicando donde nace el cuerpo de agua, su recorrido y donde desemboca.



**2. Servicios técnicos para colaborar en comisiones locales y al interior del país, estudio documental de información complementaria y transcripción de la información obtenida.**

- **Actividad:** Colaboré en Servicios Técnicos con las comisiones locales y al interior de distintos municipios del país, con el estudio documental de información complementaria y la transcripción de información obtenida.
- **Resultado:** Colaboré en el recorrido de la comisión oficial que consiste en el reconocimiento de límite entre Ixcán y Chajul del departamento de Quiché, transcribí a formato digital el contenido de actas del libro número 11 de la División de Apoyo al Catastro para el resguardo de la información de los trabajos realizados en dicha comisión, así mismo colaboré en la comisión para la pretensión de la elevación de categoría de la aldea Quiriguá a municipio del departamento de Izabal en la fase II, donde realizamos la toma de coordenadas en los diferentes puntos que se fueron a trabajar en esta comisión.

**3. Servicios técnicos para colaborar en la documentación de los límites intermunicipales e interdepartamentales.**

- **Actividad:** Colabore en Servicios Técnicos en la conformación de expedientes catastrales del Archivo de la División de Apoyo al Catastro.
- **Resultado:** Se realizó la conformación del expediente catastral de los siguientes municipios de la gaveta del departamento de Guatemala: Guatemala con Chinautla, Amatitlán con Magdalena Milpas Altas, Fraijanes con Barberena, Guatemala con Petapa, Guatemala con Mixco, Palencia con San Antonio la Paz, San Raymundo con Granados, Mixco con Villa Nueva, Granados con Chuarrancho, Fraijanes con Villa Canales, adjuntando índice, actas, mapas, informes y fichas de investigación, también se rotulo todos los demás expedientes para facilitar la búsqueda de información Catastral y así mismo poder atender solicitudes ingresadas en la División de Apoyo al Catastro.

**4. Servicios técnicos para colaborar en actividades de digitalización de información técnica y compilación de documentos para conformación de expedientes requeridos.**

- **Actividad:** Colaboré en Servicios Técnicos digitalizando la información de los libros de actas para la conformación de expedientes de los Archivos de la División de Apoyo al Catastro.
- **Resultado:** Transcribí a formato digital el contenido de actas del libro número 5 de la División de Apoyo al Catastro para la elaboración del informe de la limite intermunicipal de la comisión de Antigua Guatemala con San Bartolomé Milpas Altas del departamento de Sacatepéquez para adjuntar a dicho expediente.

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.

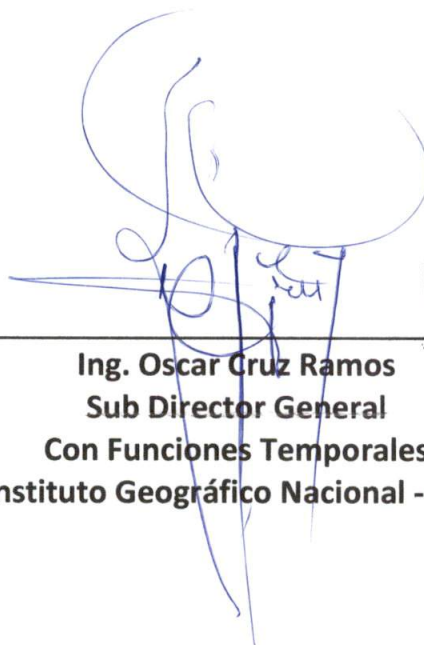
- **Actividad:** Colaboré en Servicios Técnicos con el orden y resguardo de las actualizaciones de los lugares poblados enviados por las municipalidades de la Republica en la División de Apoyo al Catastro, colaboré realizando oficios para el área administrativa de la comisión y participando en los cursos dados por la Institución.
- **Resultado:** Se actualizó el archivo documental y se resguardo la información de las actualizaciones de los lugares poblados de la municipalidad de Jutiapa en la División de Apoyo al Catastro, realice oficios para dar respuesta a solicitudes de mapas del Ministerio Publico dando una respuesta clara y satisfactoria, también participando en el curso de Redacción para realizar oficios, actas e informes de manera mas clara y con reglas de ortografía.

F.



**Julio Ricardo Marroquin González**  
**3021 62542 0101**  
**5942-3593**

F.



**Ing. Oscar Cruz Ramos**  
**Sub Director General**  
**Con Funciones Temporales**  
**Instituto Geográfico Nacional -IGN-**



**Licda. Pahola Méndez Mata**  
**DIRECTORA**  
**Instituto Geográfico Nacional -IGN-**

