



## **ACUERDO MINISTERIAL No. 111-2024**

**Guatemala, 30 de agosto de 2024**

### **EL MINISTRO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN**

#### **CONSIDERANDO:**

Que de conformidad con la Constitución Política de la República de Guatemala, corresponde a los Ministros de Estado ejercer jurisdicción sobre todas las dependencias de su Ministerio así como dirigir, tramitar, resolver e inspeccionar todos los negocios relacionados con el mismo.

#### **CONSIDERANDO:**

Que con fundamento en el artículo 31 del Reglamento Orgánico Interno del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Acuerdo Gubernativo número 338-2010, del Presidente de la República de Guatemala, Informática es el órgano de apoyo técnico responsable de facilitar el desempeño eficaz y eficiente del Ministerio, a través de la implementación y actualización del hardware y software necesario para el procesamiento de datos e información estratégica y dentro de sus atribuciones se encuentra desarrollar y actualizar los sistemas, programas y diseño de redes, para su aplicación computacional, utilizando la tecnología más avanzada.

#### **CONSIDERANDO:**

Que de conformidad con el Manual de Normas y Procedimientos de Informática, aprobado por el Acuerdo Ministerial número 86-2023, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, establece que Informática gestionará la autorización y actualización de los Manuales Técnicos o Guías de Usuarios de Sistemas Informáticos en producción, utilizados por las diferentes dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, que deberá ser aprobado por la Autoridad Superior de este Ministerio.

#### **CONSIDERANDO:**

Que se tuvo a la vista lo siguiente: a) DICTAMEN VISAR NO. 01-08-2024 de fecha 29 de agosto de 2024, emitido por la Dirección de Fitozoogenética y Recursos Nativos, Dirección de Sanidad Vegetal, Dirección de Sanidad Animal, Dirección de Inocuidad y Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones; y, b) DICTAMEN TÉCNICO DT-INF-007-08-2024 de fecha 30 de agosto de 2024, por medio del cual Informática emite DICTAMEN TÉCNICO FAVORABLE para continuar con el proceso administrativo de aprobación correspondiente; por lo que se emite la presente disposición.

#### **POR TANTO:**

En ejercicio de las facultades que le confiere los artículos 194 de la Constitución Política de la República de Guatemala; 27 y 29 de la Ley del Organismo Ejecutivo, Decreto número 114-97 del Congreso de la República de Guatemala; 7 del Reglamento Orgánico Interno del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Acuerdo Gubernativo número 338-2010 de fecha 19 de noviembre de 2010.



Ministerio de  
**Agricultura,  
Ganadería y  
Alimentación**

**ACUERDA:**

**ARTÍCULO 1.** Aprobar el **“MANUAL DE USUARIO Sistema Integrado de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones -SISAR Módulo de Creación de Usuario Usuarios Externos”**, que contiene treinta y cinco (35) folios, incluyendo índice y portada.

**ARTÍCULO 2.** El presente Acuerdo Ministerial empieza a regir inmediatamente.

**COMUNÍQUESE,**

Ing. Maynor Estuardo Estrada Rosales  
MINISTRO DE AGRICULTURA,  
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



# MANUAL DE USUARIO

Sistema Integrado de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones -SISAR

## Módulo de Creación de Usuario Usuarios Externos

Proveer el instrumento a los usuarios externos para el uso del sistema informático relacionado a la digitalización de trámites del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones - VISAR

  
Ing. José Rodrigo Morales Pazuelos  
Director Técnico III a cargo de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

  
Br. M. V. Nelson Antonio Kuanza-García  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA

  
Ing. Agr. Jorge Mario Gómez Castañeda  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA

  
Ing. Agr. Alvaro Ramos  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA

  
M. V. Khrista Marie Polanco  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
-VISAR-MAGA-

  
Ing. Carlos Francisco Martín Arriaga  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA

**INFORMÁTICA**  
**Ministerio de**  
**Agricultura,**  
**Ganadería y**  
**Alimentación**




# Índice

- 1. Propósito ..... 4
- 2. Ingreso al Sistema ..... 4
- 3. Crear cuenta en sistema SISAR ..... 4
- 4. Tipo de usuario ..... 4
  - 4.1. Usuario externo Persona Individual o Jurídica ..... 5
    - 4.1.1. Completar requisitos ..... 5
  - 4.2. Usuario externo Profesional Responsable ..... 6
    - 4.2.1. Completar requisitos ..... 8
- 5. Empresa ..... 10
  - 5.1. Agregar Empresa o establecimiento ..... 10
  - 5.2. Listado de empresas ..... 14
- 6. Representante legal ..... 15
  - 6.1. Listado Representante Legal ..... 17
- 7. Solicitudes de trámites ..... 18
  - 7.1. Creación de trámites ..... 18
  - 7.2. Listado de trámites ..... 25
  - 7.3. Trámites para terceros ..... 26
    - 7.3.1. Solicitud de trámite de terceros ..... 26
  - 7.4. Listado de trámites para Terceros ..... 28
  - 7.5. Solicitud de trámite de Regencia ..... 30
  - 7.6. Listado de solicitudes de Regencia ..... 30



*Ing. Agr. Alvaro Ramos*  
 Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
 VISAR-MAGA



*Ing. Rodrigo Morales Paz*  
 DIRECTOR  
 DIRECCIÓN DE INOCUIDAD  
 VISAR-MAGA



*Ing. Agr. Jorge Mario Gomez C*  
 Director Sanidad Vegetal  
 VISAR-MAGA

*Ing. Carlos Francisco Marin Arriola*  
 Director  
 Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
 VISAR-MAGA



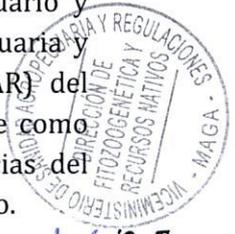
*Lic. Jos. Rodrigo Morales Paz*  
 Director Técnico III a cargo de Informática  
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

*M. V. Khrista Marie Polanco*  
 DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
 -VISAR-MAGA-



# 1. Propósito

El manual tiene como propósito orientar al usuario externo interesado en solicitar usuario y contraseña en el sistema informático denominado Sistema Integrado de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones- SISAR del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones (VISAR) del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA). El sistema informático tiene como objetivo apoyar en los procesos de trámites digitales que se realizan en las Dependencias del Viceministerio, contar con el control de los trámites y gestiones con el seguimiento respectivo.



*[Signature]*  
Ing. Agr. Alvaro Ramos  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA

# 2. Ingreso al Sistema

El ingreso al sistema informático se realiza desde cualquier navegador utilizando la siguiente dirección web:

<https://sisar.maga.gob.gt/>

Se muestra la pantalla con las siguientes opciones:

- DPI o NIT
- Contraseña
- Olvidé mi Contraseña
- Ingresar
- Registra tu usuario aquí



*[Signature]*  
Dr. M. V. Nelson Antonio Ruano García  
DIRECTOR  
DIRECCION DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA

*[Signature]*  
Ing. Carlos Francisco Marín Arrinola  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA



*[Signature]*  
Lic. José Rodrigo Morales Pozuelos  
Director Técnico III a cargo de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



*[Signature]*  
Ing. Agr. Jorge Mario Gómez Castañeda  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA

*[Signature]*  
M.V Khrista Marie Polanco Korte  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
-VISAR-MAGA-





Para "Iniciar sesión" en el sistema informático, se debe ingresar el DPI o NIT utilizado en el registro de usuario y contraseña al momento del registro (Imagen con fines ilustrativos):



Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



### Sistema SISAR

Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación

DPI o NIT

Escriba su DPI o NIT...

Contraseña

Contraseña

Olvíde mi contraseña

Ingresar

Registra tu usuario aquí



Ing. Agr. Alvaro Ramos  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA



M. V. Nelson Antonio Ruano  
DIRECTOR  
DIRECCION DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA

### 3. Crear cuenta en sistema SISAR

El usuario externo debe registrarse en el sistema informático SISAR para hacer uso de la plataforma digital. Para iniciar el proceso de registro, el usuario debe hacer clic en la opción de "Registra tu usuario aquí" (Imagen con fines ilustrativos):

Ing. Carlos Francisco Mari  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA



Ingresar

Registra tu usuario aquí



Lic. José Rodrigo Morales Pozuelo  
Directo Técnico III a cargo de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Ing. Agr. Jorge Mario Gomez Castillo  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA

M.V. Khrista Marie Polanco  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
-VISAR-MAGA-





Al hacer clic, se muestra el formulario de registro para crear la cuenta del usuario. Los campos del formulario de registro son los siguientes (los campos son obligatorios, imagen con fines ilustrativos):

- A. Primer nombre
- B. Primer apellido
- C. DPI
- D. Correo electrónico
- E. Contraseña: El campo incluye un botón para hacer visible los caracteres de la contraseña. La contraseña válida debe tener al menos 8 caracteres, una minúscula, una mayúscula y un número.
- F. Confirmar contraseña: El campo incluye un botón para hacer visible los caracteres de la contraseña. La contraseña debe coincidir con la contraseña ingresada en el campo anterior.



*Alvaro Ramos*  
**Ing. Agr. Alvaro Ramos**  
 Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
**VISAR-MAGA**

Crear cuenta

**Primer nombre \***

**Primer apellido \***

**Dpi \***

**Correo electrónico \***  
  
Por favor, ingrese un correo electrónico válido.

**Contraseña \***  
  
La contraseña es obligatoria.

**Confirmar contraseña \***

**Enviar**



*Nelson Antonio Ruano Garcia*  
**Nelson Antonio Ruano Garcia**  
 DIRECTOR  
 DIRECCION DE INOCUIDAD  
**VISAR-MAGA**



*Jorge Mario Gomez Castillo*  
**Jorge Mario Gomez Castillo**  
 Director Sanidad Vegetal  
**VISAR-MAGA**



*Rodrigo Morales Pozuelos*  
**Lic. Rodrigo Morales Pozuelos**  
 Director Técnico III a cargo de Informática  
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

*Carlos Francisco Marin Arce*  
**Ing. Carlos Francisco Marin Arce**  
 Director



**Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura**  
**VISAR-MAGA**

*Khrista Marie Polanco Keen*  
**M.V. Khrista Marie Polanco Keen**  
 DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
**-VISAR-MAGA-**





Completado el formulario de registro, el usuario externo recibe en la bandeja del correo electrónico registrado, un enlace de confirmación para completar la creación de su cuenta, al cual se puede acceder haciendo clic en el botón "Completar tu Cuenta" en el correo electrónico (imagen con fines administrativos):



Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Ing. Agr. Alvaro Ramos  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA

Estimado usuario, por este medio nos comunicamos desde SISAR.

Motivo: Completa la Creación de Tu Cuenta

Haz clic en el botón a continuación para completar la creación de tu cuenta.

Completa tu Cuenta

DIRECCIÓN DE INOCUIDAD  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN - V. C. GUATEMALA, C. A.

### 4. Tipo de usuario

Al confirmar por medio de correo electrónico la creación de usuario externo en SISAR, en el sistema informático se solicita completar la creación de usuario, por lo que se debe seleccionar el tipo de rol a registrar. Las opciones son **Persona**, aplica para personas naturales, individuales y jurídicas; y **Profesionales Responsables** aplica para profesionales colegiados que son Regentes. (Imagen con fines ilustrativos).

Formulario for selecting user type. Options: Persona (selected), Profesional Responsable. Includes a 'Continuar' button and a 'Selección de tipo de usuario' section.

Ing. Carlos Francisco Marín Arriola  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA

M.V. Khrista Marie Polanco  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
-VISAR-MAGA-

Ing. Agr. Jorge Mario Gómez Castañeda  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA

DIRECCIÓN DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN  
DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD DE LA PESCA Y ACUICULTURA  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN - V. C. GUATEMALA, C. A.

DIRECCIÓN DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN  
DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN - V. C. GUATEMALA, C. A.

DIRECCIÓN DE SANIDAD ANIMAL  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN - V. C. GUATEMALA, C. A.



### 4.1. Usuario externo Persona Individual o Jurídica

Al seleccionar la opción de persona individual, se debe completar la información requerida en el formulario (Imagen con fines ilustrativos).

- A. Primer Nombre: Campo obligatorio
- B. Segundo Nombre
- C. Otros nombres
- D. Primer Apellido: Campo obligatorio
- E. Segundo Apellido
- F. Apellido de Casada
- G. Nacionalidad: Campo obligatorio
- H. NIT
- I. Correo electrónico
- J. DPI o CUI (será el usuario para ingresar al sistema): Campo obligatorio
- K. Fecha de vencimiento del DPI: Campo obligatorio
- L. Número de teléfono.

Tipo usuario	Completar formulario	Subir documentos
<b>Datos del usuario Personal Individual o Jurídica</b>		
Completa los siguientes datos para la creación de un usuario Persona Individual o Jurídica.		
<b>Primer Nombre *</b> <input type="text" value="Primer Nombre"/> <small>Primer Nombre es un campo necesario</small>	<b>Segundo Nombre</b> <input type="text" value="Segundo Nombre"/>	<b>Otros Nombres</b> <input type="text" value="Otros Nombres"/>
<b>Primer Apellido *</b> <input type="text" value="Primer Apellido"/> <small>Primer Apellido es un campo requerido</small>	<b>Segundo Apellido</b> <input type="text" value="Segundo Apellido"/>	<b>Apellido Casada</b> <input type="text" value="Apellido Casada"/>
<b>Nacionalidad *</b> <input type="text" value="Nacionalidad"/> <small>Nacionalidad es un campo requerido</small>	<b>NIT (opcional)</b> <input type="text" value="NIT (opcional)"/>	<b>Correo Electrónico</b> <input type="text" value="Correo Electrónico"/>
<b>DPI o CUI (usuario) *</b> <input type="text" value="DPI o CUI"/> <small>DPI es un campo requerido</small>	<b>Fecha vencimiento DPI *</b> <input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>	<b>Numero de teléfono</b> <input type="text" value="Numero de teléfono"/>
<input type="button" value="Regresar"/>	<input type="button" value="Continuar"/>	

Es importante completar los campos obligatorios para continuar

#### 4.1.1. Completar requisitos

Completado el formulario, el siguiente paso es subir los documentos PDF, el primero del DPI con el número de CUI (Código único de identificación) visible y el segundo de la constancia del RTU emitido por la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT- del usuario. Hace clic en el cuadro para subir los documentos y selecciona el documento. Para completar el proceso, debe hacer clic en "Enviar" (Imagen con fines ilustrativos)

*Khrista Marie Polanco*  
 M.V Khrista Marie Polanco  
 DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
 -VISAR-MAGA-



*Alvaro Ramos*  
 Ing. Agr. Alvaro Ramos  
 Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
 VISAR-MAGA



*Nelson Antonio Ruano Garza*  
 Dr. M. V. Nelson Antonio Ruano Garza  
 DIRECTOR  
 DIRECCION DE INOCUIDAD  
 VISAR-MAGA



*Ing. Jorge Mario Gomez Castillo*  
 Ing. Agr. Jorge Mario Gomez Castillo  
 Director de Sanidad Vegetal  
 VISAR-MAGA



*Ing. Carlos Francisco Marín Arriola*  
 Ing. Carlos Francisco Marín Arriola  
 Director  
 Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
 VISAR-MAGA





Tipo usuario    Completar formulario    Subir documentos

**Subir documentos**

Arrastre los documentos en la casilla correspondiente.

DPI o CUI

Formato PDF, Tamaño máximo 25Mb

RTU

Formato PDF, Tamaño máximo 25Mb

Regresar

Enviar



*Alvaro Ramos*  
**Ing. Agr. Alvaro Ramos**  
Director de Fitozoogenética  
y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA

El tamaño máximo permitido para cada documento es de 25 Mb, si el mismo excede esa cantidad, el sistema informático no permitirá que se cargue, por lo que debe de comprimirlo o seleccionar otro de menor tamaño.

### 4.2. Usuario externo Profesional Responsable

Este tipo de usuario es para los Profesionales con colegiado activo que realicen trámites como Regentes. Al seleccionar la opción de Profesional Responsable, se solicita completar la información para validación. *(imagen con fines ilustrativos)*:

- A. Primer nombre: Campo obligatorio
- B. Segundo nombre
- C. Otros nombres
- D. Primer apellido: Campo obligatorio
- E. Segundo apellido
- F. Apellido Casada
- G. Nacionalidad: Campo obligatorio
- H. NIT
- I. Correo electrónico: Campo obligatorio
- J. DPI: Campo obligatorio
- K. Fecha de vencimiento DPI: Campo obligatorio
- L. Número de teléfono
- M. Dirección
- N. Dirección para recibir notificaciones
- O. Departamento
- P. Municipio



*Antonio Alvarado*  
**Ing. M. V. Antonio Alvarado**  
DIRECTOR  
DIRECCION DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA



*Jorge Mario Gómez*  
**Ing. Jorge Mario Gómez**  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA



*Francisco Marin*  
**Ing. Carlos Francisco Marin**  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA

*José Rodrigo Morales*  
**Lic. José Rodrigo Morales**  
Director Técnico III a cargo de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

*Khrista Marie Polanco*  
**M.V. Khrista Marie Polanco**  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES  
GUATEMALA, C.A.





- Q. Zona
- R. Colegio
- S. Profesión
- T. No. de Colegiado

<b>Primer Nombre *</b>	<b>Segundo Nombre</b>	<b>Otros Nombres</b>
<input type="text" value="Primer Nombre"/>	<input type="text" value="Segundo Nombre"/>	<input type="text" value="Otros Nombres"/>
<small>Primer Nombre es un campo necesario</small>		
<b>Primer Apellido *</b>	<b>Segundo Apellido</b>	<b>Apellido Casada</b>
<input type="text" value="Primer Nombre"/>	<input type="text" value="Segundo Apellido"/>	<input type="text" value="Apellido Casada"/>
<small>Primer Apellido es un campo requerido.</small>		
<b>Nacionalidad *</b>	<b>NIT (opcional)</b>	<b>Correo Electrónico</b>
<input type="text" value="Nacionalidad"/>	<input type="text" value="NIT (opcional)"/>	<input type="text" value="Correo Electrónico"/>
<b>DPI o CUI (usuario) *</b>	<b>Fecha vencimiento DPI *</b>	<b>Numero de teléfono</b>
<input type="text" value="DPI o CUI"/>	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/> <input type="checkbox"/>	<input type="text" value="0"/>
<small>DPI es un campo requerido</small>		
<b>Dirección</b>	<b>Dirección para recibir notificaciones</b>	
<input type="text" value="Dirección"/>	<input type="text" value="Dirección para recibir notificaciones"/>	
<b>Departamento</b>	<b>Municipio</b>	<b>Zona</b>
<input type="text" value="Departamento..."/>	<input type="text" value="Municipio..."/>	<input type="text" value="Zona"/>
<b>Colegio</b>	<b>Profesión</b>	<b>No. Colegiado</b>
<input type="text" value="Colegio"/>	<input type="text" value="Profesión"/>	<input type="text" value="0"/>
<input type="button" value="Regresar"/>	<input type="button" value="Continuar"/>	

Ing. Agr. Alvaro Ramos  
 Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
 VISAR-MAGA

Dr. M. A. Nelson Antonio Ruano  
 DIRECTOR  
 DIRECCIÓN DE INOCUIDAD  
 VISAR-MAGA

Ing. Agr. Jorge Mario Gómez Castillo  
 Director Sanidad Vegetal  
 VISAR-MAGA

**Importante:** Para solicitar el usuario externo de tipo Profesional Responsable, debe tener colegiado activo y pertenecer al Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala (CIAG) o al Colegio de Médicos Veterinarios y Zootecnistas de Guatemala (CMVZ), de lo contrario, no puede solicitar la autorización de usuario externo.

Lic. V. Khrista Marie Polanco de Pineda  
 DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
 -VISAR-MAGA

Lic. Carlos Francisco Marín Arriola  
 Director  
 Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
 VISAR-MAGA

Lic. Jorge Rodrigo Morales  
 Director Técnico III a cargo de Inmigración  
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



### 4.2.1. Completar requisitos

Completados los campos solicitados en el formulario, se deben agregar los documentos requeridos. Estos deben ser cargados en formato PDF con un tamaño máximo de 25mb. *(Imagen con fines ilustrativos)*:

- DPI con el código único de identificación visible
- Constancia de RTU
- Documento con número de colegiado
- Documento de registro

Tipo usuario      Completar formulario      Subir documentos

#### Subir documentos

Arrastre los documentos en la casilla correspondiente.

<p><b>DPI o CUI</b> Formato PDF, Tamaño máximo 25Mb</p>	<p><b>RTU</b> Formato PDF, Tamaño máximo 25Mb</p>
<p><b>Documento colegiado</b> Formato PDF, Tamaño máximo 25Mb</p>	<p><b>Documento registro</b> Formato PDF, Tamaño máximo 25Mb</p>

Regresar

Enviar

*Krista Marie Polanco*  
M. V. Krista Marie Polanco  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
-VISAR-MAGA-



*José Rodrigo Morales Ponzuelas*  
Lic. José Rodrigo Morales Ponzuelas  
Director Técnico III a cargo de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



*Jorge Mario Gómez*  
Ing. Jorge Mario Gómez  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA



*M. T. Nelson Antonio Quiroz*  
M. T. Nelson Antonio Quiroz  
DIRECTOR  
DIRECCION DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA



*Alvaro Ramos*  
Ing. Agr. Alvaro Ramos  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA



*Carlos Francisco Matij Atthola*  
Ing. Carlos Francisco Matij Atthola  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA





Validada la información por la dependencia del Ministerio el usuario externo solicitante recibe el correo electrónico de confirmación de parte del sistema informático y puede realizar los trámites de: Regente, Trámite para terceros (exportación de caninos y felinos). (Imagen con fines ilustrativos)



Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Ing. Agr. Alvaro Ramos  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA

Estimado usuario, por este medio nos comunicamos desde SISAR.

Motivo: Usuario Validado

Tu cuenta ha sido rechazada por el siguiente motivo: \${justificacion}

Dr. M. V. Nelson  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA

DIRECCIÓN DE NORMALIDAD DE LA PESCA Y ACUICULTURA  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN  
GUATEMALA, C. A.

Ing. Carlos Francisco Marín Arróla  
Director  
Dirección de Normalidad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA

DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN  
GUATEMALA, C. A.

Lic. José Rodrigo Martínez Puzuelos  
Director Técnico en cargo de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Ing. Agr. Jorge Mario Gómez Casarín  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA

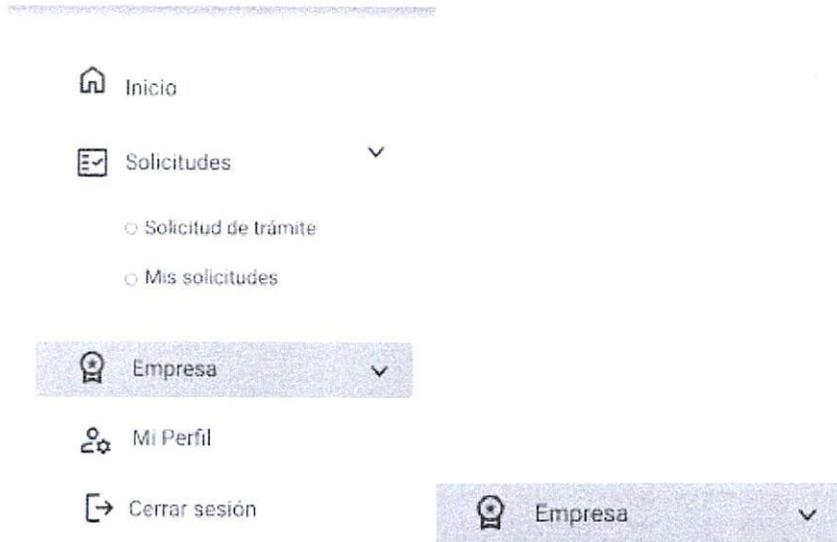
M.V Khrista Marie Polanco  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
-VISAR-MAGA-

DIRECCIÓN DE SANIDAD ANIMAL  
VICERREINADO DE SANIDAD ANIMAL  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN  
GUATEMALA, C. A.



# 5. Empresa

Al ingresar al sistema informático SISAR con las credenciales del usuario externo autorizado, en la pantalla principal se encuentra la opción de "Empresa" en la barra lateral izquierda, donde el usuario externo puede afiliarse a una empresa (*individual o jurídica*) para solicitar trámites en nombre de la misma (*Imagen con fines ilustrativos*).



*[Handwritten signature]*  
Ing. Agr. Alvaro Ramos  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA

*[Handwritten signature]*  
Dr. M. T. Nelson Antonio Romero  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA

Los tipos de empresa que el usuario puede afiliarse al perfil son las siguientes:

- Empresa jurídica
- Empresa individual

## Seleccione el tipo de empresa

Selecciona el tipo de empresa que deseas afiliarte a tu perfil



*[Handwritten signature]*  
M. V. Krista Marie Polanco  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
-VISAR-MAGA-

*[Handwritten signature]*  
Ing. Carlos Francisco Marín Arriola  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA

*[Handwritten signature]*  
Lic. José Rodrigo Morales Vazuelos  
Director Técnico III a cargo de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

*[Handwritten signature]*  
Ing. José Mario Gómez Castillo  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA



Seleccionado el tipo de empresa, el usuario externo puede seleccionar el tipo de afiliación de la empresa, la cual puede ser una nueva afiliación si la razón social de la empresa se muestra en el perfil del usuario externo, o bien la modificación a la razón social ya existente en el perfil de usuario externo (Imagen con fines ilustrativos).

Seleccione si es nueva afiliación de razón social o si ya es existente en su perfil

- Nueva afiliación**  
La razón social no aparecen en su perfil
- Existente**  
La razón social ya aparece en su perfil

*Alvaro Ramos*  
 Ing. Agr. Alvaro Ramos  
 Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
 VISAR-MAGA

En caso de que el perfil de usuario ya tenga una razón social previamente afiliada con alguna empresa jurídica o individual, esta se muestra en el menú abajo de afiliación. (Imagen con fines ilustrativos)

Seleccione Razón Social

##### - Nombre, Sociedad Anónima

Debe seleccionar una razón social válida para continuar

*M. Y. Nelson*  
 M. Y. Nelson Antonio Ruano Galdames  
 DIRECTOR  
 DIRECCIÓN DE INOCUIDAD  
 VISAR-MAGA

*Jorge Mario Gomez*  
 Ing. Agr. Jorge Mario Gomez Cap...  
 Director Sanidad Vegetal  
 VISAR-MAGA

*Francisco Marín Arriola*  
 Ing. Carlos Francisco Marín Arriola  
 Director  
 Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
 VISAR-MAGA

*Khrista Marie Polanco*  
 M.V Khrista Marie Polanco  
 DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
 -VISAR-MAGA-



Para asociar una empresa jurídica, se pide completar el formulario. Procure completar los campos requeridos con la información obtenida en el RTU y la Patente de Comercio de Sociedad (Imagen con fines ilustrativos).

Tipo Empresa Completar formulario

**Datos de la Sociedad**

Completa los siguientes datos para la afiliación de una empresa a tu perfil

<b>Razón o denominación social</b>	<b>NIT</b>	<b>Tipo de personería</b>
Ingrese Razón o denominación social	Ingrese NIT	Ingrese Tipo de personería
<b>Número de documento de constitución</b>	<b>Fecha de constitución</b>	<b>Número de teléfono</b>
Ingrese número de documento	dd/mm/yyyy <input type="checkbox"/>	Ingrese Número de teléfono
<b>Número de teléfono alterno</b>	<b>Fecha de última actualización RTU</b>	<b>Correo electrónico</b>
Ingrese número teléfono alterno	dd/mm/yyyy <input type="checkbox"/>	Ingrese Correo electrónico
<b>No. Registro Patente Sociedad</b>	<b>Folio</b>	<b>Libro</b>
Ingrese Registro Patente	Ingrese folio	Ingrese Libro
<b>Expediente</b>	<b>Año</b>	<b>Dirección</b>
Ingrese Expediente	Ingrese año	Ingrese Dirección
<b>Zona</b>	<b>Departamento</b>	<b>Municipio</b>
Ingrese Zona		

Regresar Continuar



*[Handwritten Signature]*  
**Ing. Agr. Alvaro Ramos**  
 Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
 VISAR-MAGA



Al presionar continuar, se genera la solicitud para que el personal técnico o profesional asignado del Ministerio procedan a revisar y validar la información para que la razón social ingresada sea añadida al usuario externo que lo solicita.

### 5.1. Agregar Empresa o establecimiento

Para agregar una empresa individual o un establecimiento, el sistema informático solicita completar el formulario con la información de la misma. La información solicitada se puede obtener del RTU emitido por la Superintendencia de Administración Tributaria o de la Patente de Comercio de Empresa, Los campos que el formulario solicita son los siguientes:

- Nombre comercial
- Fecha de inicio de operaciones
- Número de secuencia de establecimiento
- Dirección de la bodega
- Tipo de importación
- Número de teléfono
- Número de teléfono alterno
- Fecha de última actualización de RTU
- Correo electrónico
- No. de Registro de Patente de Comercio
- Folio



*[Handwritten Signature]*  
**Ing. Carlos Francisco Marín Arzola**  
 Director  
 Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
 VISAR-MAGA

*[Handwritten Signature]*  
**Lic. José Rodrigo Morales Pozuelas**  
 Director Técnico III a cargo de Informática  
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



*[Handwritten Signature]*  
**Ing. Agr. Jorge Mario Gómez Castiblanco**  
 Director Sanidad Vegetal  
 VISAR-MAGA

*[Handwritten Signature]*  
**M.V. Khrista Marie Polanco**  
 DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
 -VISAR-MAGA-



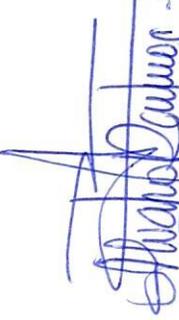
- Libro
- Expediente
- Año
- Dirección
- Zona
- Municipio
- Departamento

[Dirección MAGA](#)    [Tipo empresa](#)    [Completar formulario](#)    [Subir documentos](#)

**Datos de la Empresa**  
 Completa los siguientes datos para la afiliación de una empresa a tu perfil

Nombre Comercial		Fecha inicio de operaciones		Número de secuencia de establecimiento	
Dirección de la bodega		Tipo de importación		Número de teléfono	
Número de teléfono alterno		Fecha de última actualización RTU		Correo electrónico	
No. Registro Patente Comercio	Folio	Libro	Expediente	Año	
Dirección		Zona	Municipio	Departamento	

< Regresar
Continuar >

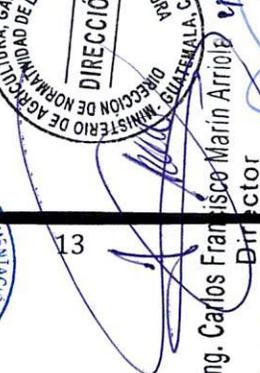
  
  
**Ing. Agr. Alvaro Ramos**  
 Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
**VISAR-MAGA**

  
  
**M. V. Nelson Antidho Ruano García**  
 DIRECTOR  
 DIRECCIÓN DE INOCUIDAD  
**VISAR-MAGA**

Adicionalmente, se solicita subir en formato PDF la Patente de Comercio de la Empresa y el RUC digital emitido por la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT-. Cuando se haya cargado el usuario deberá presionar el botón **"enviar"** para que su solicitud sea enviada.

13

  
  
**M.V. Khrista Marie Polanco**  
 DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
**-VISAR-MAGA-**

  
  
**Ing. Carlos Francisco Marín Arriola**  
 Director  
 Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
**VISAR-MAGA**

  
  
**Lic. José Rodrigo Morales Pozuelo**  
 Director Técnico III a cargo de Informática  
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

  
  
**Ing. Agr. Jorel Mario Gómez Castillo**  
 Director Sanidad Vegetal  
**VISAR-MAGA**



[Dirección MAGA](#) [Tipo empresa](#) [Completar formulario](#) [Subir documentos](#)

### Subir documentos

Arrastre los documentos en la casilla correspondiente.

<p><b>Patente de Comercio de Empresa</b> Formato: PDF Tamaño máximo: 500 kb</p>	<p><b>RTU Digital</b> Formato: PDF Tamaño máximo: 500 kb</p>	<p>Arrastra aquí el archivo</p>
---	--	---------------------------------

Nombre del archivo ↓

Nombre del archivo ↓

Enviar

Si la información ha sido enviada exitosamente, será analizada y autorizada por el personal interno de MAGA | VISAR

*Alvaro Ramos*  
Ing. Agr. Alvaro Ramos  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA

Si la información fue enviada exitosamente, el usuario recibe el mensaje de confirmación.

## 5.2. Listado de empresas

Cada solicitud de afiliación o vinculación de empresa que el usuario externo realice se muestra en la sección **Listado de Empresas**. En este apartado aparece la tabla con todas las solicitudes realizadas junto con el estado. Los estados son: **“en elaboración”**, **“en revisión”**, **“en previo”**, **“finalizada”**:

- Estado en elaboración: Es cuando el usuario aún está ingresando la solicitud y no la ha completado.
- Estado en revisión: Es cuando el usuario completó la solicitud y presionó el botón **“enviar”** y está siendo revisada por los funcionarios internos de MAGA.
- Estado en previo: Es cuando la solicitud necesita subsanar información o documentos. Estos serán notificados y resaltados en la bandeja de notificaciones.
- Estado finalizada: Es cuando la solicitud fue **aprobada o rechazada** por MAGA.

*Walter Antonio Ruano Garcia*  
Walter Antonio Ruano Garcia  
DIRECTOR  
DIRECCION DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA

*Francisco Marín Arriola*  
Francisco Marín Arriola  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA

*José Rodrigo Morales Pozuelos*  
José Rodrigo Morales Pozuelos  
Director Técnico III a cargo de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

*Mano Gomez Castillo*  
Mano Gomez Castillo  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA

*Krista Marie Polanco Keple*  
Krista Marie Polanco Keple  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
-VISAR-MAGA-



En este mismo apartado, el usuario externo puede filtrar los datos para realizar búsquedas en empresas afiliadas, completando los campos de búsqueda. (Imagen con fines ilustrativos).

Listado Empresas

Filtros de búsqueda

Nombre Empresa:

Razón social:

NIT:

Correo electrónico:

Buscar Cancelar

Agregar nuevo

NIT	Nombre Empresa	Dirección Comercial	Rep. Legal/Propietario	Estado	Acciones
#####-#	Nombre empresa	Dirección	Nombre Rep Legal o propietario	en previo	
#####-#	Nombre empresa	Dirección	Nombre Rep Legal o propietario	finalizada	



Ing. Agr. Alvaro Ramos  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA

Las acciones disponibles para los usuarios son las siguientes:

- Ver la solicitud
- Editar la solicitud
- Agregar representante legal
- Eliminar la solicitud.

## 6. Representante legal

En los trámites que realizan para la empresa tipo persona jurídica, como requisito se solicita que tenga la firma del Representante Legal de la empresa. En el apartado de Representante Legal, puede agregar los datos de los nombramientos que la persona jurídica tenga. Los campos para completar del formulario de solicitud de representante legal son los siguientes:

- Primer Nombre
- Segundo Nombre
- Otro Nombre
- Primer apellido
- Segundo apellido
- Apellido de casada
- Nacionalidad
- NIT
- DPI o CUI (Número de pasaporte para Representantes extranjeros)
- Fecha de vencimiento del documento legal



Ing. Agr. Jorge Galario Gomez Castillo  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA

M.V. Khrista Marie Polanco  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
-VISAR-MAGA-

Ing. Carlos Francisco Milla Ayola  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA

Lic. José Rodrigo Morales Dozuelos  
Director Técnico III a cargo de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



- Número de teléfono
- Correo electrónico
- Dirección para recibir notificaciones
- Nombramiento
- Tipo de representante
- Fecha de nombramiento
- Fecha vigencia
- No. de registro
- Folio
- Libro



*[Handwritten Signature]*  
 Ing. Agr. Alvaro Ramos  
 Director de Fitozoogenética  
 y Recursos Nativos  
 VISAR-MAGA

Completado el formulario de datos del representante legal, debe hacer clic en el botón "Guardar" para continuar con la solicitud. *(Imagen con fines ilustrativos)*

**REPRESENTANTE LEGAL** usuario: Jose Perez rol: RepLegal

**Agregar Representante Legal** Estado: En elaboración

Primer Nombre	Segundo Nombre	Otros nombres	Primer Apellido	Segundo Apellido	Apellido Casada
Nacionalidad	NIT	Passaporte extranjeros DPI o CUI	Fecha de vencimiento dd/mm/aaaa	Número de teléfono	Correo electrónico
Dirección para recibir notificaciones	Nombramiento	Tipo de representante	Fecha nombramiento	Fecha vigencia	No. Registro
Folio	Libro				

**Guardar**



*[Handwritten Signature]*  
 B. M. A. NERSON JIMENEZ RAMIRO GARCIA  
 DIRECTOR  
 DIRECCION DE INOCUIDAD  
 VISAR-MAGA

- Inicio
- Proveedores
- Solicitud de trámite
- Mis solicitudes
- Representante Legal
  - Agregar nuevo
  - Estado Representantes
  - Bandeja gestiones
- Buzón
- Mi perfil
- Cerrar sesión



*[Handwritten Signature]*  
 Lic. José Rodrigo Morales Pozuelos  
 Director Técnico III a cargo de Informática  
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



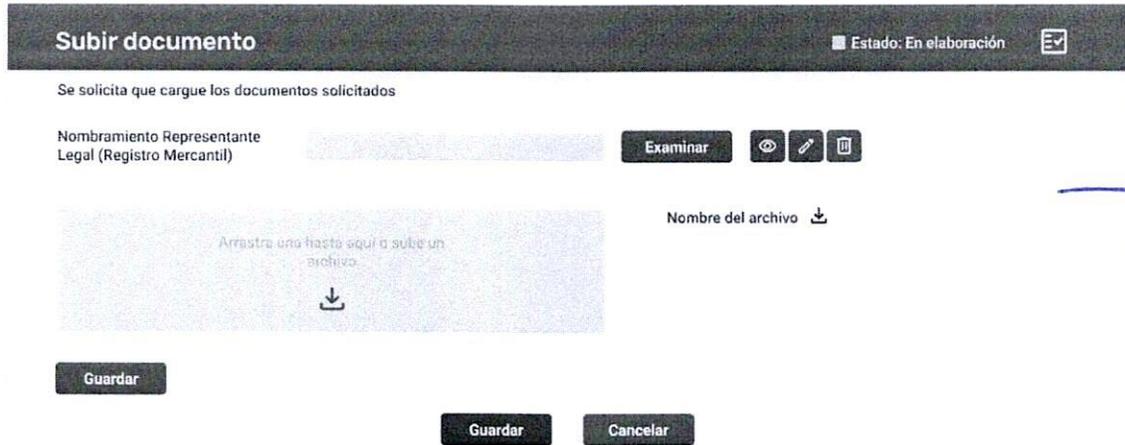
*[Handwritten Signature]*  
 Ing. Agr. Jorge Mario Gómez Carrón  
 Director Sanidad Vegetal  
 VISAR-MAGA

*[Handwritten Signature]*  
 M. V. Khrista Marie Polanco Krotec  
 DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
 -VISAR-MAGA-





El usuario externo solicitante debe subir los documentos requeridos para validar la información del representante legal. Los documentos para cargar se muestran en la sección "Subir Documentos". Estos se cargan al darle clic al botón "Examinar" y los formatos aceptados son JPG y PDF, con un tamaño máximo de 25 Mb (Imagen con fines ilustrativos).



*[Handwritten signature]*  
Ing. Agr. Alvaro Ramos  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA

Al presionar el botón "Guardar" se crea la gestión interna para un proceso interno de validación. Una vez esta gestión haya sido finalizada, se muestra en la sección "Listado Representante Legal" con un estado "Finalizado", y se podrá firmar solicitudes de trámites en nombre de una empresa.



*[Handwritten signature]*  
Dr. M.V. Nelson Antonio Ruano  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA

### 6.1. Listado Representante Legal

En esta sección se muestran las solicitudes de representante legal junto con el estatus actual de validación por parte de los usuarios internos de MAGA. Los campos que se muestran son: (Imagen con fines ilustrativos)

- No. de Gestión
- Nombre del Representante legal
- NIT del Representante
- Razón Social (nombre de la empresa)
- Nombramiento
- Fecha de vigencia
- Estatus de la gestión
- Acciones



*[Handwritten signature]*  
Ing. Agr. Jorge Mario Gómez Castillo  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA

17

*[Handwritten signature]*  
Ing. Carlos Francisco Marín Arriola  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA

*[Handwritten signature]*  
Lic. José Rodrigo Morales Pzuellos  
Director Técnico de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

*[Handwritten signature]*  
M.V. Khrista Marie Polanco  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
DIRECCIÓN DE SANIDAD ANIMAL  
VICEMINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y REGULACIONES  
GUATEMALA, C.A.

*[Handwritten signature]*  
Ing. Carlos Francisco Marín Arriola  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA

*[Handwritten signature]*  
Lic. José Rodrigo Morales Pzuellos  
Director Técnico de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

*[Handwritten signature]*  
Ing. Agr. Jorge Mario Gómez Castillo  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA



Gestión	Nombre Representante Legal	NIT	Razón Social	Nombramiento	Fecha vigencia	Estatus	Acciones
RE001	#####	#####	Nombre de empresa	Nombramiento	Indefinido	Verificación documentos	Ver <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
RE002	#####	#####	Nombre de empresa	Nombramiento	dd/mm/aaaa	En previo	Ver <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
RE003	#####	#####	Nombre de empresa	Nombramiento	dd/mm/aaaa	Finalizada	Ver <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
RE005	#####	#####	Nombre de empresa	Nombramiento	dd/mm/aaaa	Finalizada	Ver <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
RE006	#####	#####	Nombre de empresa	Nombramiento	dd/mm/aaaa	Finalizada	Ver <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
RE008	#####	#####	Nombre de empresa	Nombramiento	dd/mm/aaaa	Finalizada	Ver <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

«< Página 1 de 1 >»

Sistema SISAR.



*Alvaro Ramos*  
**Ing. Agr. Alvaro Ramos**  
 Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
 VISAR-MAGA

## 7. Solicitudes de trámites

Para realizar el trámite, el usuario externo debe dirigirse a la opción **"Solicitudes"** y luego **"Solicitud de trámite"** ubicado en la barra lateral izquierda del sistema informático SISAR (*Imagen con fines ilustrativos*).

Solicitudes

Solicitud de trámite

Mis solicitudes



*M. A. Nelson*  
**Dr. M. A. Nelson**  
 DIRECTOR  
 DIRECCIÓN DE INOCUIDAD  
 VISAR-MAGA

**Importante:** Para poder realizar la solicitud de trámite, el usuario externo debe haber registrado previamente la empresa, representante legal y/o Regente, según aplique.

### 7.1. Creación de trámites

Para iniciar la gestión de un trámite, el sistema informático SISAR le permite al usuario externo hacer clic en el botón de **"Trámites"** en la barra lateral derecha. En la pantalla de solicitud de trámite, se muestra el botón que indica **"Nuevo"**, para iniciar con el trámite. (*Imagen con fines ilustrativos*).

**TRÁMITES**

Mis solicitudes de trámites

▼ Filtrar **Nuevo**

*Krista Marie Polanco*  
**M. V. Krista Marie Polanco Kep**  
 DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
 -VISAR-MAGA-

*Francisco Marin*  
**Ing. Carlos Francisco Marin**  
 Director  
 Dirección de Normatización de la Pesca y Acuicultura  
 VISAR-MAGA

*José Rodríguez*  
**Lic. José Rodríguez**  
 Director Técnico II a cargo  
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

*María Gómez*  
**Lic. María Gómez**  
 Director Sanidad Vegetal  
 VISAR-MAGA

18



*María Gómez*  
**Lic. María Gómez**  
 Director Sanidad Vegetal  
 VISAR-MAGA



Al hacer clic en "Nuevo", el usuario debe seleccionar la Dirección y Dependencia del Viceministerio del MAGA. Las opciones son las siguientes (Imagen con fines ilustrativos):

- Sanidad Animal
- Sanidad Vegetal
- DIPESCA
- Inocuidad
- Fitozoogenética

Dirección MAGA

Trámite

Completar formulario

Subir documentos

### Selecciona la Dirección y Unidad de gestión

Si tienes dudas sobre el tipo de Dirección y Unidad del MAGA para tu trámite visita el sitio web [maga.gov.gt](http://maga.gov.gt)



**Sanidad Animal**  
Resumen



**Sanidad Vegetal**  
Resumen

**DIPESCA**  
Resumen

**Inocuidad**  
Resumen

**Fitozoogenética**  
Resumen

Seleccionada la Dependencia, el usuario debe seleccionar de la lista desplegable, el trámite que desea realizar. Si el usuario no visualiza el trámite deseado, puede escribir en el cuadro de búsqueda el nombre del trámite. (Imagen con fines ilustrativos).

Unidad Ejecutora  
DRIA - DIRECCIÓN DE REGISTRO DE INSUMOS ALIMENTICIOS

Trámite  
PLAGUICIDAS BOTÁNICOS DE USO AGRÍCOLA

Buscador:

Trámite

Continuar >

*M.V Khrista Marie Polanco*  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
-VISAR-MAGA-



*Ing. Carlos Francisco Marín Arriola*  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA



*Lic. José Rodrigo Morales Pozuelo*  
Director Técnico III a cargo de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



*Ing. Agr. Jorge Mario Gomez Castiño*  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA



*Ing. Agr. Alvaro Ramos*  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA



*Ing. Agr. Nelson Antonio Ruano*  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA



Otra opción es seleccionar la Dirección del trámite, se muestran cuadros con las categorías de los trámites, como Licencias Sanitarias, Licencias de Funcionamiento, Registro de Productos, Permisos y Certificados, Importación y Exportación, Otros, etc. Seleccionada la categoría del trámite, la lista desplegable muestra los trámites de la Dirección y Dependencia seleccionada. (Imagen con fines ilustrativos).

Dirección MAGA Trámite Completar formulario Subir documentos Detalle de Pago

Selecciona la Dirección y Unidad de gestión

Si tienes dudas sobre el tipo de Dirección y Unidad del MAGA para tu trámite visita el sitio web maga.gob.gt

<b>Sanidad Animal</b> Resumen	<b>Sanidad Vegetal</b> Resumen	<b>DIPESCA</b> Resumen
<b>Inocuidad</b> Resumen	<b>Fitozoogenética</b> Resumen	

Selecciona la categoría del trámite

<b>Licencias Sanitarias</b>	<b>Licencias de Funcionamiento</b>	<b>Registro de Productos</b>	<b>Permisos y Certificados</b>
<b>Importación y Exportación</b>	<b>Otros</b>		

Trámite

PLAGUICIDAS BOTANICOS DE USO AGRICOLA

Continuar >



*Alvaro Ramos*  
**Ing. Agr. Alvaro Ramos**  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA



*Nelson Antonio Ruano García*  
**Dr. M. V. Nelson Antonio Ruano García**  
DIRECTOR  
DIRECCION DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA



*Francisco Marín Anyola*  
**Ing. Carlos Francisco Marín Anyola**  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA



*Rodrigo Morales Azueltas*  
**Lic. José Rodrigo Morales Azueltas**  
Director Técnico III a cargo de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



*Jorge Mario Gómez Casar*  
**Ing. Jorge Mario Gómez Casar**  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA

*Khrista Marie Polanco*  
**M.V Khrista Marie Polanco**  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
-VISAR-MAGA-



Seleccionar el tipo de trámite, en la lista de selección según corresponda (Imagen con fines ilustrativos)

### Seleccione el tipo de trámite

Selecciona el tipo de trámite que deseas realizar

Seleccione uno de la lista

- Creación/Registro**  
Solicitud de nuevo registro
- Renovación**  
Renovación de registro existente
- Modificación**  
Modificación de información y datos
- Cesión**  
Cesión de registro a terceros
- Certificado adicional**  
Solicitud de certificado

Luego, se debe seleccionar la empresa y los firmantes del trámite: representante legal, propietario, regente, profesional responsable, entre otros. Estas opciones se muestran en pantalla desplegadas de la lista. Una vez seleccionados los datos se debe presionar el botón "Continuar" (Imagen con fines ilustrativos).

Seleccione la empresa

##### - Nombre, Sociedad Anónima

Debe seleccionar una razón social válida para continuar

Seleccione el registro a renovar/modificar/ceder/endorzar/cancelar

##### - Registro, Registro

Debe seleccionar una razón social válida para continuar

Seleccione Regente (si aplica)

##### - NIT, Nombre Regente, Apellido Regente

Seleccione Propietario o Representante Legal

##### - NIT, Nombre, Apellido

< Regresar

Continuar >

En algunos trámites no se solicita el Regente o Profesional Responsable, las opciones que se muestran son según el tipo de trámite y solicitante.



Ing. Agr. Alvaro Ramos  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA



Dr. M. Nelson Amador Quirós García  
DIRECTOR  
DIRECCION DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA



Ing. Agr. Jorge Mario Gomez Castillo  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA



Ing. Carlos Francisco Martín Arce  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA

Ing. Krista Marie Polanco  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
-VISAR-MAGA-





El sistema informático muestra los datos de la empresa para que el solicitante los valide, estos no pueden ser modificados en esta etapa. Si hay algún dato erróneo, el usuario externo debe de realizar una solicitud de editar información desde el módulo de empresa.

Dirección MAGA    Trámite    Datos empresa    Completar formulario    Subir documentos

**Datos de la Empresa**

Completa los siguientes datos para la afiliación de una empresa a tu perfil

Nombre Comercial	Fecha inicio de operaciones	Número de secuencia de establecimiento		
Dirección de la bodega	Tipo de importación	Número de teléfono		
Número de teléfono alternativo	Fecha de última actualización RTU	Correo electrónico		
dd/mm/aaaa				
No. Registro Patente Comercio	Folio	Libro	Expediente	Año
Dirección	Zona	Municipio	Departamento	

< Regresar

Continuar >

Completado el formulario del trámite con la información requerida. Considerar que los campos deben de completarse con la información real, sin errores ni faltas de ortografía, ya que son revisados por parte del personal técnico o profesional asignado del Ministerio y si cuenta con errores o están incompletos, serán motivo de **previo o rechazo**.



*Alvaro Ramos*  
**Ing. Agr. Alvaro Ramos**  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA



*Nelson Antonio Durán García*  
**Dr. M. Nelson Antonio Durán García**  
DIRECTOR  
DIRECCION DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA



*Jorge Marrero Gomez Casus*  
**Ing. Agr. Jorge Marrero Gomez Casus**  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA



*Carlos Francisco Marin Arriola*  
**Ing. Carlos Francisco Marin Arriola**  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA

*Krista Marie Polanco*  
**M. V. Krista Marie Polanco**  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
-VISAR-MAGA-



*Rodrigo Morales Pozuelos*  
**Lic. Insa Rodrigo Morales Pozuelos**  
Director Técnico III en cargo de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Según el trámite a realizar, los campos a completar cuentan con variaciones de la información solicitada para los trámites. (Imagen con fines ilustrativos).

Dirección MAGA Trámite Datos empresa Completar formulario Subir documentos

Formulario solicitud

Completa los siguientes datos de solicitud de trámite

Licencia No. Registro	Estado	Fecha de solicitud	Fecha de vencimiento
####-##-##	Aprobado	dd/mm/aaaa	

Cultivos

Plantula in vitro de Banano/Plátano

Detalle de productos extras

Empty text area for product details

< Regresar

Continuar >

Dirección MAGA Trámite Datos empresa Completar formulario Subir documentos

Formulario solicitud

Completa los siguientes datos de solicitud de trámite

Licencia Sanitaria de funcionamiento	Establecimiento de origen	Dirección
####-##-##	Aprobado	Dirección / Zona / Municipio / Departamento

Destinatario	Pais de destino	Dirección de destino	Aduana de salida
Nombre empresa destino	Nombre pais destino	Dirección pais destino	Nombre aduana

Medio de transporte	Embajale	Marcas de identificación	No. Lote
Nombre empresa destino	Nombre pais destino	Dirección pais destino	Nombre aduana

Contenedor	Descripción del producto
Nombre aduana	Descripción

Temperatura	No. de bultos	Peso bruto	Peso neto	Valor FOB	No. Factura
Temperatura	##	## kg	## kg	SSSSS.SS	#####

< Regresar

Continuar >



Ing. Agr. Alvaro Ramos  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA



Dr. M. T. Nelson Antonio  
DIRECTOR  
DIRECCION DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA



Lic. José Rodrigo Murales Puzuelo  
Director Técnico III a cargo de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Ing. Agr. Jorge Mario Gomez  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA



23  
Ing. Carlos Francisco  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA

Christina Marie Polanco  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
VISAR-MAGA





El siguiente paso para completar la solicitud de trámite es subir los documentos requeridos del formulario. La pantalla cuenta con el espacio para subir los documentos en formato PDF. El usuario externo debe hacer clic en el ícono de "Subir el documento" en el cuadro o arrastrar el documento PDF al espacio para que este se suba. El archivo, al ser subido, será desplegado abajo de los cuadros. Una vez que el usuario externo termine de subir los documentos, puede hacer clic en "Continuar" (Imagen con fines ilustrativos).

Dirección MAGA Trámite Datos empresa Completar formulario Subir documentos

Subir documentos

Arrastre los documentos en la casilla correspondiente.

<p><b>Patente de Comercio de Empresa</b> Formato: PDF Tamaño máxima 500 kb</p>	<p><b>RTU Digital</b> Formato: PDF Tamaño máximo 500 kb</p>	<p>Arrastra aquí el archivo</p>
--	---	---------------------------------

Nombre del archivo

Nombre del archivo

Continuar >

Los trámites que requieren pago, despliegan la ventana para poder ingresar los datos del pago. El usuario deberá asegurarse de ingresar la información como aparece en la boleta de depósito del banco autorizado del sistema y subir la misma al sistema informático.

Al finalizar de ingresar los detalles del pago del banco autorizado, dar clic en el botón de "Enviar" para finalizar el trámite (Imagen con fines ilustrativos).

Dirección MAGA Trámite Datos empresa Completar formulario Detalles del pago

Detalles de pago

Ingrese los datos de la boleta de pago

No. Boleta pago	Fecha	Cod. Verificado	Valor
#### ##		#### ##	Q####.##

<p><b>Boleta de pago</b> Formato: PDF Tamaño máximo 500 kb</p>	<p>Arrastra aquí el archivo</p>
--	---------------------------------

Nombre del archivo

Enviar



*Alvaro Ramos*  
Ing. Agr. Alvaro Ramos  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA



*Nelson Arriola*  
Dr. Nelson Arriola  
DIRECTOR  
DIRECCION DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA



*Jorge Mario Gomez*  
Ing. Agr. Jorge Mario Gomez  
Director de Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA



*José Rodrigo Muratís*  
Lic. José Rodrigo Muratís Puzuelto  
Director Técnico III e cargo de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

*M.V. Khrista Marie Polanco Keple*  
M.V. Khrista Marie Polanco Keple  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
-VISAR-MAGA-



*Carlos Francisco Marin Arriola*  
Ing. Carlos Francisco Marin Arriola  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA



### 7.2. Listado de trámites

La pantalla de trámites muestra los botones en la parte superior, las opciones son de filtrar los trámites de acuerdo con los campos de búsqueda, que son los siguientes (Imagen con fines ilustrativos):

- No. de Gestión
- Estado
- Trámite
- Fecha de solicitud: Inicio y Fin

Mis solicitudes de trámites

Filtrar Nuevo

#### Filtros de búsqueda

No. Gestión  Estado

Trámite  Fecha de solicitud Inicio  Fin

Abajo de los campos de búsqueda, se muestran los trámites iniciados por el usuario, enumerados en una lista organizada por los siguientes campos:

- No. de Gestión
- Trámite
- Solicitante
- Dirección
- Dependencia
- Representante Legal/Propietario
- Profesional Responsable
- Estatus del trámite
- Acciones

No. Gestión	Trámite	Solicitante	Dirección	Dependencia	Rep. Legal/ Propietario	Profesional Responsable	Estatus	Acciones
#####	Nombre trámite	Nombre empresa	Dirección/Unidad	Dependencia	Nombre completo	Nombre completo	Finalizado	[icon]
#####	Nombre trámite	Nombre empresa	Dirección/Unidad	Dependencia	Nombre completo	Nombre completo	En Previo	[icon]
#####	Nombre trámite	Nombre empresa	Dirección/Unidad	Dependencia	Nombre completo	Nombre completo	Estatus	[icon]
#####	Nombre trámite	Nombre empresa	Dirección/Unidad	Dependencia	Nombre completo	Nombre completo	Estatus	[icon]
#####	Nombre trámite	Nombre empresa	Dirección/Unidad	Dependencia	Nombre completo	Nombre completo	Estatus	[icon]
#####	Nombre trámite	Nombre empresa	Dirección/Unidad	Dependencia	Nombre completo	Nombre completo	Estatus	[icon]

Página 1 de 30

*M.V Khrista Marie Polanco*  
 M.V Khrista Marie Polanco  
 DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
 -VISAR-MAGA-

25  
 Ing. Carlos Francisco Marín Ariola  
 Director  
 Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
 VISAR-MAGA

Lic. José Rodrigo Morales Pozuelo  
 Director Técnico III a cargo de Informática  
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

*Ing. Agr. Jorge Mario Gomez Castillo*  
 Director Sanidad Vegetal  
 VISAR-MAGA



*Ing. Agr. Alvaro Ramos*  
 Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
 VISAR-MAGA



*Dr. M. A. Nelson Infante Quirós*  
 DIRECTOR  
 DIRECCIÓN DE INOCUIDAD  
 VISAR-MAGA





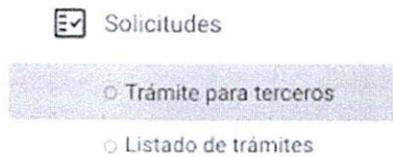
### 7.3. Trámites para terceros

Es la opción en el sistema informático para realizar gestiones o solicitudes por terceros para las empresas asociadas.

#### 7.3.1. Solicitud de trámite de terceros

El usuario puede iniciar el trámite de terceros mediante dos formas. La primera es mediante la barra lateral, haciendo clic en la opción de Trámite para terceros (*Imagen con fines ilustrativos*):

*[Firma]*  
Ing. Agr. **Arivato Ramos**  
Director de Fitozoogenética  
y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA



La segunda opción es en la pantalla de Listado de trámites, donde en la parte superior, se muestra el botón de "Nueva Solicitud" que le permite iniciar la gestión al usuario externo (*Imagen con fines ilustrativos*).



*[Firma]*  
Dr. M.V. Nelson **Arrieta Quirós**  
DIRECTOR  
DIRECCION DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA

Al iniciar la solicitud de trámite de terceros, el sistema informático solicita al usuario externo seleccionar las opciones para gestionar el trámite y completar la información. Los campos que solicitan son los siguientes (*Imagen con fines ilustrativos*).

- Dependencia
- Unidad/Departamento
- Trámite
- Nombre Completo del solicitante (Nombre y Apellido)
- DPI o Pasaporte
- Nacionalidad
- Nombre de Animal
- Especia
- Notas
- Boleta de pago
- Monto



*[Firma]*  
Lic. **Jorge Adolfo Pizarro**  
Director Técnico III a cargo de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

*[Firma]*  
Ing. Agr. **Jorge Adolfo Gómez Castañeda**  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA

*[Firma]*  
M.V. **Khrista Marie Polanco Keiser**  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
-VISAR-MAGA-

26  
Ing. **Carlos Francisco Marín Arce**  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA



- Timbre Profesional
- Número de Registro de Timbre
- Monto



### Solicitud trámite para terceros

Nueva solicitud ID#####

Estado: En elaboración

Complete los siguientes campos para solicitar un trámite para terceros

Dependencia	Unidad/Departamento	Trámite			
Seleccionar		Certificado de exportación Gatos/Perros...			
Nombre Completo solicitante	DPI o pasaporte	Nacionalidad	Nombre del Animal	Especie	
Nombre y Apellidos	#####	Seleccionar	Nombre		
Notas:	Boleta de pago	Monto	Timbre Profesional	No. Reg. Timbre	Monto
			CMVZ		

*Alvaro Ramos*  
**Ing. Agr. Alvaro Ramos**  
 Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
 VISAR-MAGA



Enviar

En la pantalla que se visualiza, se encuentra el botón de **"Enviar"** los datos. Debajo de la solicitud de trámite, está el campo para que el usuario externo pueda adjuntar los documentos requeridos. En el recuadro, se puede hacer clic o arrastrar el documento para que pueda subirlo. Al subir los documentos, estos se muestran listados para que el usuario pueda visualizar, modificarlos o borrarlos antes de hacer clic en el botón de **"Guardar"** (Imagen con fines ilustrativos).

Enviar

### Subir documento

Estado: En elaboración

Cargue los documentos solicitados a continuación:

Documento 1

Documento 2

Documento 3

Arrastra una hasta aquí o sube un archivo

Examinar			
Examinar			
Examinar			

Nombre del archivo  
 Nombre del archivo  
 Nombre del archivo

Guardar

Guardar Cancelar

*Alvaro Ramos*  
**Ing. Agr. Alvaro Ramos**  
 Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
 VISAR-MAGA



*José Mario Gómez Castillo*  
**Ing. Agr. José Mario Gómez Castillo**  
 Director Sanidad Vegetal  
 VISAR-MAGA

*Krista Marie Polanco*  
**M. V. Krista Marie Polanco**  
 DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
 VISAR-MAGA



27  
**Ing. Carlos Francisco Marin Arriola**  
 Director  
 Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
 VISAR-MAGA

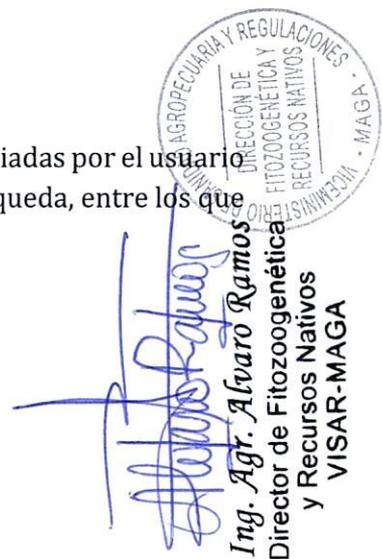
*José Rodrigo Morales Pozuelas*  
**Lic. José Rodrigo Morales Pozuelas**  
 Director Técnico de la Dirección de Normatividad  
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



### 7.4. Listado de trámites para Terceros

Es la opción para ver las gestiones para terceros, la cual muestra las gestiones iniciadas por el usuario externo. Estos trámites pueden ser vistos y buscados mediante los filtros de búsqueda, entre los que se incluyen (*Imagen con fines ilustrativos*):

- Número de gestión
- Nombre de solicitante
- Departamento/Dependencia/Dirección
- Trámite
- DPI o Pasaporte
- Dependencia
- Estatus



### Listado de gestiones para terceros

Nueva solicitud

#### Filtros de búsqueda

Número de gestión	Nombre Solicitante	Departamento/Area/Dirección
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Trámite	DPI o Pasaporte	Dependencia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Estatus		
<input type="text"/>		

Reset **Aplicar**



Existen los botones debajo de los filtros de búsqueda, estos son los de **"Reset"** para limpiar los filtros de búsqueda de los resultados, y **"Aplicar"** que usa la información ingresada en los campos de búsqueda para desplegar los resultados de la búsqueda (*Imagen con fines ilustrativos*).

Reset **Aplicar**

28

Ing. Carlos Francisco Marín Arriola  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA

Lic. J. Rodríguez Pozuellos  
Director Técnico de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Ing. Agr. Jorge Mario Gómez Castillo  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA

M. V. Khrista Marie Polanco  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
VISAR-MAGA



Al hacer clic en el botón de "Aplicar", los trámites realizados por el usuario externo son desplegados en la lista de resultados, con los siguientes campos:

- Gestión
- Nombre completo de solicitante
- DPI/Pasaporte
- Trámite
- Fecha
- Estatus del trámite
- Acciones

La columna de estatus de trámite permite visualizar el trámite según el estado en que se encuentra, ya sea **previo**, **verificación de documentos** o si ya ha **finalizado**. La columna **Acciones**, permite al usuario hacer clic en la opción de "Ver" para observar el trámite y un enlace con el nombre de "Certificado" que permite visualizar el certificado emitido (Imagen con fines ilustrativos):

Gestión	Nombre completo solicitante	DPI/ Pasaporte	Trámite	Fecha	Estatus	Acciones
RE001	Nombre Apellido	#####	Nombre trámite	dd/mm/aaaa	Verificación documentos	Ver <input type="checkbox"/> Certificado
RE002	Nombre Apellido	#####	Nombre trámite	dd/mm/aaaa	En previo	Ver <input type="checkbox"/> Certificado
RE003	Nombre Apellido	#####	Nombre trámite	dd/mm/aaaa	Finalizada	Ver <input type="checkbox"/> Certificado
RE005	Nombre Apellido	#####	Nombre trámite	dd/mm/aaaa	Finalizada	Ver <input type="checkbox"/> Certificado
RE006	Nombre Apellido	#####	Nombre trámite	dd/mm/aaaa	Finalizada	Ver <input type="checkbox"/> Certificado
RE008	Nombre Apellido	#####	Nombre trámite	dd/mm/aaaa	Finalizada	Ver <input type="checkbox"/> Certificado



*Alvaro Ramos*  
 Ing. Agr. Alvaro Ramos  
 Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
 VISAR-MAGA



*Ruano Garcia*  
 Dr. M. Y. Nelson Antonio Ruano Garcia  
 DIRECTOR  
 DIRECCIÓN DE INOCUIDAD  
 VISAR-MAGA



*Khrista Polanco*  
 M.V Khrista Marie Polanco Kerp  
 DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
 -VISAR-MAGA-

*Carlos Francisco Marín Arriola*  
 Director  
 Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
 VISAR-MAGA

*Rodrigo Morales Pozuelos*  
 Lic. J. Rodrigo Morales Pozuelos  
 Director Técnico III a cargo de Informática  
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

*Imperio Gomez Casti*  
 Ing. Imperio Gomez Casti  
 Director Sanidad Vegetal  
 VISAR-MAGA



### 7.5. Solicitud de trámite de Regencia

Al iniciar un trámite, se solicita al usuario externo seleccionar si el trámite es de solicitud o renovación. Si la selección es renovación, el siguiente campo le permite seleccionar el registro para renovar de la lista desplegable donde se encuentran los registros de empresas hechos por el usuario externo. En el siguiente apartado, se encuentra la selección de la dependencia de VISAR y a su vez, otra lista que le permite al usuario externo seleccionar el tipo de trámite a realizar. Una vez realizadas las solicitudes, se puede hacer clic en el botón de "Continuar" para continuar con el trámite. (Imagen con fines ilustrativos):

**Tipo trámite**    **Completar formulario**    **Subir documentos**

Seleccione si es nueva solicitud de regencia empresa o renovación

**Nueva solicitud**  
Solicitud de regencia nueva

**Renovación**  
Ya cuenta con un número de registro

Seleccione el Registro que desea renovar

##### - Nombre Empresa, NIT, Registro Sanitario de Funcionamiento

Debe seleccionar un Registro válido para continuar.

**Seleccione el tipo de trámite**

Seleccione la unidad donde desea realizar el trámite

<b>DRIPUA</b> Productos utilizados en Alimentación Animal, Medicamentos Veterinarios y productos afines.	<b>DPSP</b> ✓ Empresa Importadora Materias Primas, Fitobiotológicos, Material Reproductivo.	<b>DRIA</b> Productos utilizados en Alimentación Animal, Medicamentos Veterinarios y productos afines.
---	--	---

Seleccione el tipo de trámite que desea realizar

DPSP - Materias Primas

**Continuar >**

*[Handwritten Signature]*  
**Ing. Agr. Alvaro Ramos**  
 Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
 VISAR-MAGA

*[Handwritten Signature]*  
**Dr. M.Y. Nelson Antonio Ruano García**  
 DIRECTOR  
 DIRECCION DE INOCUIDAD  
 VISAR-MAGA

*[Handwritten Signature]*  
**Ing. Agr. Jorge Mario Gómez Castillo**  
 Director Sanidad Vegetal  
 VISAR-MAGA

*[Handwritten Signature]*  
**Lic. José Rodrigo Morales Pozuelo**  
 Director Técnico III a cargo de Informática  
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

*[Handwritten Signature]*  
**DIRECCIÓN**  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION  
 DIRECCION DE NORMATIVIDAD DE LA PESCA Y ACUICULTURA  
 GUATEMALA, C. A. MAGA

*[Handwritten Signature]*  
**M.V. Khrista Marie Polanco Kepit**  
 DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
 -VISAR-MAGA-

**30**  
**Ing. Carlos Francisco Marín Arriola**  
 Director  
 Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
 VISAR-MAGA



En la siguiente pantalla, se solicita al usuario externo que complete el formulario correspondiente al trámite seleccionado. Los campos de información se solicitan dependiendo del trámite que se seleccionó. Una vez se complete los campos requeridos, se puede hacer clic en el botón de "Continuar" para completar la solicitud (Imagen con fines ilustrativos):

Tipo trámite Completar formulario Subir documentos

Complete los siguientes campos con la información de la empresa

NIT de la persona individual o jurídica objeto de la regencia

Buscar

Nombre o razón social Dirección Correo electrónico

Representante Legal o Propietario Boleta de pago Monto

Nombre 1 Nombre 2 Apellido 1 Apellido 2 | NIT #####

Timbre Profesional No. Transacción Monto No. Transacción Constancia

CMVZ

< Regresar Continuar >

Timbre profesional no válido. Favor comunicarse con el Colegio para validar transacción



Ing. Agr. Alvaro Ramos  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA



Dr. W. Nelson Antonio García  
DIRECTOR  
DIRECCION DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA



Lic. José Rodrigo Morales Pozuelos  
Director Técnico III a cargo de Informática  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Ing. Agr. Jorge Mario Gómez Castañeda  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA



Ing. Carlos Francisco Marin Arriola  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA

M.V. Khrista Marie Polanco Ke  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
-VISAR-MAGA-





Se solicita subir los documentos requeridos para el trámite. Estos deben ser subidos al sistema informático haciendo clic en los campos de cada documento en formato PDF con un peso máximo de 500 Kb. Cuando los documentos sean cargados, estos se muestran en el listado y una vez que el usuario externo complete subirlos, puede hacer clic en el botón de "Enviar" para enviar la solicitud. (Imagen con fines ilustrativos):

Tipo trámite    Completar formulario    Subir documentos

**Subir documentos**  
Arrastre los documentos en la casilla correspondiente.

**Boleta de pago**  
Formato: PDF  
Tamaño máximo 500 kb

**Carta de aceptación**  
Formato: PDF  
Tamaño máximo 500 kb

Arrastra aquí el archivo

**Nombramiento como regente suscrito**  
Formato: PDF  
Tamaño máximo 500 kb

Nombre del archivo

Nombre del archivo

Nombre del archivo

Su información ha sido enviada exitosamente, será analizada y autorizada por el personal interno de MAGA | VISAR

< Regresar
Enviar

*Alvaro Ramos*  
**Ing. Agr. Alvaro Ramos**  
Director de Fitozoogenética  
y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA

*Rodrigo Mares*  
**Dr. M. Rodrigo Mares**  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA

### 7.6. Listado de solicitudes de Regencia

Los trámites de regencia que el usuario realice, se muestran listados y accesible mediante la opción de Regencias visible en la barra lateral derecha. Se encuentran desplegadas las solicitudes de regencia realizadas por el usuario externo y se puede realizar la búsqueda de las solicitudes gestionadas, completando los filtros de búsqueda siguientes:

- Licencia de funcionamiento
- Empresa
- Departamento/Dependencia/Dirección
- Trámite (será una lista desplegable)
- DPI o Pasaporte
- Dependencia (lista desplegable)
- Estatus (lista desplegable)

*Khrista Marie Polanco*  
**M.V. Khrista Marie Polanco**  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
VISAR-MAGA

**DIRECCIÓN**  
DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD DE LA PESCA Y ACUICULTURA  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN  
GUATEMALA, C. A.

**32**  
**Ing. Carlos Francisco Marín Arriola**  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA

*Rodrigo Mares*  
**Lic. José Rodrigo Mares**  
Director Técnico III a cargo de Inocuidad  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

*Jorge Mario Gómez Castillo*  
**Ing. Jorge Mario Gómez Castillo**  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA

**DIRECCIÓN DE SANIDAD ANIMAL**  
DIRECCIÓN DE SANIDAD ANIMAL  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN  
GUATEMALA, C. A.

**INFORMÁTICA**  
DIRECCIÓN DE INOCUIDAD  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN  
GUATEMALA, C. A.

**DIRECCIÓN DE SANIDAD VEGETAL**  
DIRECCIÓN DE SANIDAD VEGETAL  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN  
GUATEMALA, C. A.



En la pantalla se visualizan los filtros de búsqueda, así también, el botón "Reset" para limpiar los filtros de la búsqueda de la solicitud; y el botón "Aplicar", que realiza la búsqueda de los campos ingresados, los resultados de solicitudes que coincidan con la información ingresada para la búsqueda se muestran en la lista desplegable (Imagen con fines ilustrativos).

### Listado de solicitudes Regencia

#### Filtros de búsqueda

Nueva solicitud

Licencia de funcionamiento Empresa Departamento/Area/Dirección

Trámite DPI o Pasaporte Dependencia

Estatus

Reset Aplicar



Ing. Agr. Alvaro Ramos  
Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos  
VISAR-MAGA



Dr. M. T. Teodoro Antonio Riquelme  
DIRECTOR  
DIRECCION DE INOCUIDAD  
VISAR-MAGA

Los resultados de la búsqueda y el listado de solicitudes se organizan con los siguientes campos (Imagen con fines ilustrativos):

- No. de Registro
- Empresa
- NIT
- Licencia de Funcio
- Fecha
- Estatus de la solicitud
- Acciones (Ver, Editar, ver certificado)

No.Registro	Empresa	NIT	Licencia Funcionamiento	Fecha	Estatus	Acciones
RE001	Nombre Empresa	#####	#####	dd/mm/aaaa	Verificación documentos	Ver <input type="checkbox"/>
RE002	Nombre Empresa	#####	#####	dd/mm/aaaa	En previo	Ver <input type="checkbox"/>
RE003	Nombre Empresa	#####	#####	dd/mm/aaaa	Finalizada	Ver <input type="checkbox"/> Certificado
RE005	Nombre Empresa	#####	#####	dd/mm/aaaa	Finalizada	Ver <input type="checkbox"/> Certificado
RE006	Nombre Empresa	#####	#####	dd/mm/aaaa	Finalizada	Ver <input type="checkbox"/> Certificado
RE008	Nombre Empresa	#####	#####	dd/mm/aaaa	Finalizada	Ver <input type="checkbox"/> Certificado

Khrista Marie Polanco  
M.V. Khrista Marie Polanco  
DIRECTORA DE SANIDAD ANIMAL  
-VISAR-MAGA-



Ing. Carlos Francisco Marín Arriola  
Director  
Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura  
VISAR-MAGA

Lic. Jorge Mario Gómez Castillo  
Lic. Jorge Mario Gómez Castillo  
Director Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA

