



PROCURADOR DE LOS  
DERECHOS HUMANOS

**Guía**  
básica para  
solicitar

**información  
pública**

Descarga la Ley de Acceso a la Información Pública



**1.**

Analiza exactamente la información que necesitas e identifica a la entidad o entidades que puedan tenerla.

**2.**

Dirígete a la entidad o entidades que poseen la información y haz tu solicitud.

**3.**

Solicita la información de forma verbal, escrita, por teléfono o correo electrónico. No es necesario que indiques para qué necesitas la información.

**4.**

Debes dar tu nombre y definir claramente la información que deseas solicitar.

**5.**

En 10 días hábiles deben darte respuesta.

**6.**

Si la información que solicitaste es extensa, la institución puede pedirte 10 días hábiles más para entregártela.

**7.**

Si no te entregan la información en el plazo que la ley ordena, plantea recurso de revisión dentro de los 15 días siguientes.

**8.**

El reclamo (recurso de revisión) deberá ser resuelto por la autoridad máxima de la entidad a la cual solicitaste información, en un plazo de 5 días.

**9.**

Si no te dieron respuesta en los plazos y formas que la ley obliga, puedes presentar tu denuncia ante el Ministerio Público (MP) o al Procurador de los Derechos Humanos (PDH).

**10.**

Las entidades deben atender sin ninguna discriminación y dar trato preferencial a las personas mayores, con discapacidad, mujeres embarazadas y en período de lactancia.

📱 @PDHgt • 🌐 [www.pdh.org.gt](http://www.pdh.org.gt) • 📍 12 Av. 12-54 zona 1 • ☎ PBX.: 2424-1717

**¡Para que los derechos humanos sean una vivencia para todos!**



# EN LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA

DIRÍGETE A LA ENTIDAD PÚBLICA Y PRESENTA TU SOLICITUD DE INFORMACIÓN, PUEDES HACERLO POR:



TELÉFONO



CORREO  
ELECTRÓNICO



EN PERSONA  
(de forma verbal o escrita)



Si la información que solicitaste es extensa, a partir del día 8 pueden pedirte 10 días más de plazo.



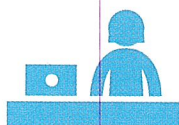
Debes estar pendiente si la entidad te pide alguna aclaración.



Vencido el plazo la entidad procede a resolver de la siguiente forma:



Entregando la información de acuerdo a la forma que lo solicitaste: copias, certificaciones o envío por correo electrónico



Resolver la negativa de la información cuando no hubieras hecho las aclaraciones solicitadas por la entidad. En este caso puedes volver a solicitar la información que necesites.



Resolver la negativa de la información por considerarla reservada o confidencial.



Informar la inexistencia de la información que solicitaste.

A PARTIR DE LA RESPUESTA TIENES 15 DÍAS PARA MANIFESTAR TU DESACUERDO CON UN RECURSO DE REVISIÓN. LA ENTIDAD DEBERÁ RESPONDERTE EN 5 DÍAS.

## EL PROCURADOR DE LOS DERECHOS HUMANOS PROTEGE TU DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



Te intimidan, amenazan o discriminan



Te quieren cobrar excesivamente

Te preguntan para qué quieres la información o piden requisitos adicionales a los que la ley establece



No te reciben la solicitud de información



Vencen los plazos y no obtienes respuesta



DENUNCIA EN LA SEDE MÁS CERCANA  
DEL PDH O AL TELÉFONO

 1555

Te brindamos asistencia durante el trámite para que realices tu solicitud y presentes tus reclamos por medio del recurso de revisión.