

## Factura Pequeño Contribuyente

KIMBERLY MISHEL, LUCAS ALCÁNTARA  
Nit Emisor: 90172949  
KIMBERLY MISHEL LUCAS ALCANTARA  
9 AVENIDA 1-24 COLONIA LA FLORIDA, zona 19, Guatemala,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 3440273  
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y  
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
BE4089C8-6089-4855-8744-8C72D7854766  
Serie: BE4089C8 Número de DTE: 1619609685  
Número Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2023 09:15:10  
Fecha y hora de certificación: 02-nov-2023 09:15:10

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según contrato administrativo No. 2023-201-8-1-233, correspondiente del mes de noviembre de 2023.	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



*Karen Elizabeth Morales Franco*  
Licda. Karen Elizabeth Morales Franco  
Coordinadora de la Unidad de Género  
Ministerio de Agricultura,  
Ganadería y Alimentación



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1699376251732</b>	Fecha de Generación: <b>Nov 7, 2023, 10:57 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2023 09:15:10		
Emisor:	90172949		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	KIMBERLY MISHIEL LUCAS ALCANTARA		
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION		
Monto Total:	GTQ GTQ 7500.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	BE4089C8-6089-4855-8744-8C72D7854766		
Serie:	BE4089C8		
Número del DTE:	1619609685		
Acuse de recibido:	FCID202320231102T09:15:1006:00BE4089C86089485587448C72D7854766		
Fecha de la consulta:	07/11/2023 10:57:22		
Estado:	Activo		



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 07/11/2023 10:57:32



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	90172949
NOMBRE	KIMBERLY MISHEL, LUCAS ALCÁNTARA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**PERÍODO:** NOVIEMBRE 2023  
**REGLÓN:** 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"  
**OBJETO:** "SERVICIOS TECNICOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES QUE CONTRIBUYAN A VISIBILIZAR LOS PROCESOS QUE SE PROMUEVEN DESDE LA UNIDAD DE GENERO PARA LA INSTITUCIONALIZACIÓN DEL ENFOQUE DE GENERO"  
**TIPO DE SERVICIOS:** TÉCNICOS  
**PRESTADOS EN:** UNIDAD ESPECIAL DE EJECUCIÓN DE EQUIDAD DE GENERO  
**No. de CONTRATO:** 2023-201-8-1-233  
**PLAZO DEL CONTRATO:** DEL 01 DE AGOSTO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

---

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo No. 2023-201-8-1-233 suscrito con mi persona, presento el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Brindar apoyo y asistencia técnica en la tabulación de datos de los procesos de investigación, de organizaciones de mujeres productoras (agropecuarias y agroindustriales) y mujeres vinculadas a traspaso (individuales o representantes de CADERS), a nivel municipal.**

**Actividad:** Se dio apoyo técnico en realizar las llamadas a las representantes de las diferentes organizaciones, grupos o asociaciones en el sector agropecuario que existen en diferentes municipios de los departamentos de Guatemala.

**Resultado:** Actualización de información de las representantes de los departamentos de Alta Verapaz, Baja Verapaz y Chimaltenango.

2. **Brindar asistencia técnica en el proceso de compilación y actualización de fichas técnicas departamentales que evidencien la situación de las mujeres rurales con actividades agropecuarias e hidrobiológicas y que puntualmente le sean requeridos.**

**Actividad:** Se dio apoyo técnico en el desarrollo de investigación, diseño y diagramación de la segunda propuesta con las observaciones que realizó la coordinadora de la unidad de género a la ficha departamental de Retalhuleu.

**Resultado:** Se envió por correo electrónico la ficha finalizada del departamento de Retalhuleu con las observaciones que la coordinadora realizó.

3. **Brindar apoyo técnico con los expedientes del personal que presta servicios técnicos y profesionales de la Unidad de Género, atendiendo los lineamientos que para el efecto disponga la Dirección de Recursos Humanos.**

**Actividad:** Se dio apoyo técnico en la solicitud por vía correo los informes mensuales y facturas del mes de noviembre al personal de la unidad de género respetando los lineamientos que indica el personal de la Sección de Manejo de Nóminas.

**Resultado:** Documentos que revisa y firma la coordinadora de la Unidad de Género.

**Actividad:** Se dio apoyo técnico en el traslado de facturas e informes del personal de la Unidad de Género, correspondiente del mes de noviembre del presente año.

**Resultado:** Documentos necesarios para el pago de honorarios que fue requerido y prestado ante la Sección de Manejo de Nóminas.

**4. Brindar soporte técnico en el material gráfico de los documentos que contribuyan a visibilizar los procesos que se promueven desde la Unidad de Género.**

**Actividad:** Se dio apoyo técnico en el desarrollo de maquetación, diseño y diagramación del documento que contiene seis semblanzas de diferentes mujeres promotoras de grupos de CADER juvenil.

**Resultado:** Se envió por correo la primera propuesta del documento.

**Actividad:** Se dio apoyo técnico en el llenado de los respectivos diplomas de las diferentes mujeres que participarán en la feria de hortalizas y productos en el Marco del día internacional de las mujeres rurales que organizó el equipo de la unidad de género.

**Resultado:** Entrega de diplomas con los nombres de las mujeres participantes en la feria.

**5. Otras actividades que le sean requeridas.**

**Actividad:** Se dio apoyo técnico en monitorear el correo electrónico institucional de la Unidad de Género.

**Resultado:** Se revisa el correo constantemente por cualquier información de interés para el equipo de la Unidad de Género.

**Actividad:** Se dio apoyo técnico en recibir y sellar documentos que ingresan a la Unidad de Género de diferentes dependencias dentro y fuera del MAGA.

**Resultado:** Recibir y sellar documentación.

**Actividad:** Se dio apoyo técnico en ingresar oficios al sistema de correspondencia para obtener los números de referencia de los diferentes destinatarios dentro y fuera del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

**Resultado:** Ingreso de oficios al sistema de correspondencia del MAGA.

**Actividad:** Se dio apoyo técnico en la participación a la conferencia virtual con el tema "**Ley Orgánica de la Contraloría General de Cuentas y su Reglamento**", que fue organizada por la Contraloría General de Cuentas -CGC- de Guatemala.


**Resultado:** Se asistió a la conferencia virtual el martes 24 de octubre del presente año.


**Actividad:** Se dio apoyo técnico en la participación a la conferencia virtual con el tema "**Ley de Probidad y Responsabilidades de Funcionarios y Empleados Públicos**", que fue organizada por la Contraloría General de Cuentas -CGC- de Guatemala.

**Resultado:** Se asistió a la conferencia virtual el miércoles 25 de octubre del presente año.

**Actividad:** Se dio apoyo técnico en la participación a la conferencia virtual con el tema "**Actualización de Datos en la Contraloría General de Cuentas**", que fue organizada por la Contraloría General de Cuentas -CGC- de Guatemala.

**Resultado:** Se asistió a la conferencia virtual el viernes 27 de octubre del presente año.

F:   
Kimberly Mishel-Lucas Alcántara  
DPI: 3001 72028 0101  
Tel. 40340569

  
Licda. Karen Elizabeth Morales Franco  
Coordinadora de la Unidad de Género  
Ministerio de Agricultura,  
Ganadería y Alimentación

