

Factura Pequeño Contribuyente

MAGDALENA, PINEDA VILLALOBOS DE BARRIOS
Nit Emisor: 8120293
PINEDA VILLALOBOS DE BARRIOS, MAGDALENA
14 CALLE A 18-45 A COLONIA SAN CARLOS I, zona 7, Mixco,
GUATEMALA
NIT Receptor: 3440273
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B6CAB0AD-0522-4BD6-9D70-C62281E61E67
Serie: B6CAB0AD Número de DTE: 86133718
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-nov-2023 10:18:50
Fecha y hora de certificación: 03-nov-2023 10:18:50

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 2023-201-8-1-516 CORRESPONDIENTE MES DE NOVIEMBRE 2023.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]


[Handwritten signature]

Ing. Edgar René de León Moreno
MINISTRO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 8120293

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1699029099416	Fecha de Generación: Nov 3, 2023, 10:31 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2023 10:18:50	
Emisor:	8120293	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	PINEDA VILLALOBOS DE BARRIOS, MAGDALENA	
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION	
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	B6CAB0AD-0522-4BD6-9D70-C62281E61E67	
Serie:	B6CAB0AD	
Número del DTE:	86133718	
Acuse de recibido:	FCID202320231103T10:18:5006:00B6CAB0AD05224BD69D70C62281E61E67	
Fecha de la consulta:	03/11/2023 10:31:33	
Estado:	Activo	





SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 03/11/2023 10:31:40



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	8120293
NOMBRE	MAGDALENA, PINEDA VILLALOBOS DE BARRIOS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: NOVIEMBRE DEL 2023
REGLÓN: 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"
OBJETO: "APOYO TÉCNICO EN EL DESPACHO MINISTERIAL EN DESPACHO MINISTERIAL"
TIPO DE SERVICIOS: Técnicos
PRESTADOS EN: Despacho Ministerial
No. DE CONTRATO: 2023-201-8-1-516

PLAZO DEL CONTRATO: DEL 01 DE AGOSTO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo número **2023-201-8-1-516**, suscrito con mi persona, presento el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1-Apoyo técnico en recopilar y verificar los diferentes documentos.

Actividad 1: Apoyé con la recopilación y verificación de la documentación varia; organizándola, clasificándola.

Resultado 1.1- Cumpliendo con las actividades que a diario se presentan en el Despacho Ministerial.

2-Apoyo técnico en consolidar la documentación que ingresa al Despacho Ministerial.

Actividad 2: Apoyé consolidando la documentación que ingresó al Despacho Ministerial, la cual se procedió a su respectiva revisión, para luego ser trasladada a quien corresponda.

Resultado 2.1- Agilizar la entrega de la documentación, para cumplir con los temas en relación al Despacho Ministerial.

3-Apoyo técnico en orientar a los usuarios internos y externos que solicitan información.

Actividad 3: Apoyé orientando a los usuarios que solicitan información varia relacionada a diversos temas con el Despacho Ministerial, orientándolos a donde dirigirse para obtener la información correcta requerida.

Resultado 3.1- Orientando a los usuarios a donde dirigirse para requerir la información necesaria.

✓ 4-Apoyo técnico en digitalizar la documentación ingresada al Despacho Ministerial.

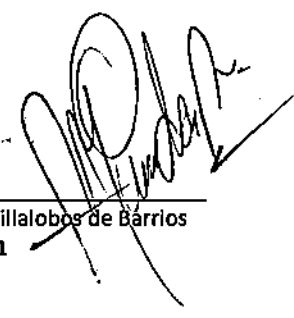
Actividad 4: Apoyé clasificando, organizando y ordenando los documentos tanto internos como externos que ingresan al Despacho Ministerial, preparándolos para proceder a su respectiva digitalización correspondiente.

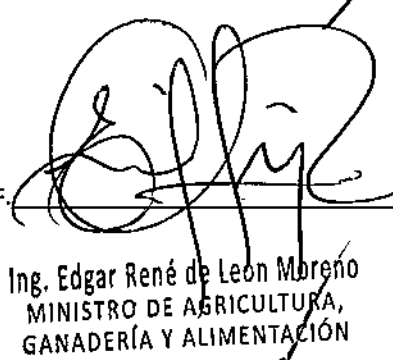
Resultado 4.1- Documentación ordenada y actualizada para facilitar su ubicación al requerirla.

✓ 5-Otras actividades relacionadas que le sean asignadas por la Autoridad Superior.

Actividad 5: Apoyé reproduciendo documentos los cuales salen del Despacho Ministerial y así remitirla a donde corresponde para los diferentes destinatarios, coordinando con mensajería para la entrega de la distinta documentación correspondiente al Despacho Ministerial.

Resultado 5.1- Optimizar toda la actividad laboral, para alcanzar mejores resultados.

F. 
Magdalena Pineda Villalobos de Barrios
DPI 2499 25370 0501
Cel. 5414-2451

F. 
Ing. Edgar René de León Moreno
MINISTRO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



11.11.11

11.11.11

11.11.11