

Factura

CECILIA PIEDAD, GÓMEZ FUNES DE PAZ
Nit Emisor: 24520934
CECILIA PIEDAD GOMEZ FUNES DE PAZ
RESIDENCIAL REFUGIO DE LOURDES 25-00 zona 16, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 3440273
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A5D8B3DE-1217-4394-B2F6-9FFDDAAF4756
Serie: A5D8B3DE Número de DTE: 303514516
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2023 09:46:34
Fecha y hora de certificación: 02-nov-2023 09:46:34
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo No. 2023- 201-8-1-205, correspondiente al mes de noviembre de 2023. CANCELADO	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000
TOTALES:					0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949




Declaro de Paz
H

Yassmin Graciela Andaraus Recinos
Licda. Yassmin Graciela Andaraus Recinos
Administradora General con Funciones Temporales
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 24520934

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1698950697983	Fecha de Generación: Nov 2, 2023, 12:44 PM
---	--	--

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2023 09:46:34
Emisor:	24520934
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	CECILIA PIEDAD GOMEZ FUNES DE PAZ
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ GTQ 14000.000000
p. de Acceso:	0
Autorización:	A5D8B3DE-1217-4394-B2F6-9FFDDAAF4756
Serie:	A5D8B3DE
Número del DTE:	303514516
Acuse de recibido:	FCID202320231102T09:46:3506:00A5D8B3DE12174394B2F69FFDDAAF4756
Fecha de la consulta:	02/11/2023 12:43:46
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 02/11/2023 12:44:59



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	24520934
NOMBRE	CECILIA PIEDAD, GÓMEZ FUNES DE PAZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: NOVIEMBRE DE 2023
REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: "SERVICIOS TÉCNICOS PARA COLABORAR EN LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN RELACIONADA A LA PERTINENCIA CULTURAL DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS, PARA CREAR HERRAMIENTAS QUE PERMITAN SU INCLUSIÓN EN EL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN".
TIPO DE SERVICIOS: TÉCNICOS
PRESTADOS EN: UNIDAD ESPECIAL DE EJECUCIÓN PARA EL DESARROLLO RURAL INTERCULTURAL (UDRI)
No. De Contrato: 2023-201-8-1-205
Plazo de contrato: DEL 01 DE AGOSTO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo número 2023-201-8-1-205, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios técnicos para colaborar en la recopilación de información, que contenga la pertinencia cultural de los cuatro pueblos Maya, Xinka, Garífuna y Ladino o Mestizo para la elaboración de propuestas dirigidas al Ministerio.

1.1 Actividad: Apoyé en la participación de la tercera reunión de la Mesa de Coordinación Interinstitucional para la elaboración de Informes de Estado, sobre derechos de los Pueblos Indígenas, lucha contra el Racismo y la Discriminación Racial, ante mecanismos internacionales supervisores de derechos, convocado por la Comisión Presidencial contra la Discriminación y el Racismo contra los Pueblos Indígenas en Guatemala (CODISRA).

Resultado: Participación interinstitucional para la vinculación y adaptación de procesos administrativos que respondan a cuestionamientos solicitados por Organismos Internacionales.

1.2 Actividad: Apoyé en la participación de reunión relacionado a la aprobación del proyecto *Guía de pasos a seguir en casos de discriminación y racismo del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación*, con el objetivo de contar con una guía práctica de pasos a seguir en caso de discriminación y racismo dentro del Ministerio, aplicable a todo el personal que tenga relación laboral o contractual, que dé a conocer el procedimiento y las acciones a seguir garantizando la igualdad a ser tratados con respeto y consideración.

Resultados:

- Reunión con Planeamiento del Ministerio, para dar seguimiento a la opinión técnica del proyecto en mención.
- Inclusión de sugerencias relacionadas al formato del proyecto.

1.3 Actividad: Apoyé en la participación de reunión con la Comisión Presidencial contra la Discriminación y el Racismo contra los Pueblos Indígenas en Guatemala (CODISRA), para contar con aliado estratégica en el proyecto *Sabores Nutritivos Garífunas: Recuperación de Platillos Tradicionales con Alto Contenido Nutricional*, con el objetivo de promover la seguridad alimentaria del Pueblo Garífuna mediante la recuperación y valoración de los conocimientos gastronómicos ancestrales, enfocados en métodos culinarios que aporten riqueza nutricional, con el propósito de llevar a cabo la segunda fase del proyecto.

Resultado: Apoyo interinstitucional para segunda fase del proyecto.

2. Servicios técnicos para apoyar en consolidar informes que contengan datos estadísticos desagregados por pueblo, comunidad lingüística y sexo de los diferentes programas de proyección social del Ministerio.

2.1 Actividad: Apoyé en la solicitud de datos del programa de *Asistencia de Dotación Alimentaria a Familias Vulnerables por Riesgo de Inseguridad Alimentaria por Pérdida de Cosechas, Urgencia o Gravedad (DAAN)*, con el propósito de desagregar dicha información, que se traducirá en informe estadístico del Ministerio por pueblo, comunidad lingüística y porcentaje.

Resultado: Seguimiento a la desagregación.

2.2 Actividad: Apoyé en la revisión de datos desagregados por pueblo, comunidad lingüística y sexo, relacionadas a las charlas virtuales llevadas a cabo por la Unidad, con el objetivo de fortalecer las capacidades del personal del Ministerio, en materia de pueblos indígenas, multiculturalidad, interculturalidad, pertinencia cultural, derechos humanos de los pueblos indígenas.

Resultado: Informe que contiene datos estadísticos cualitativos y cuantitativos.

2.3 Actividad: Apoyé en la elaboración de informe que contiene datos cuantitativos y cualitativos de acciones llevadas a cabo por esta Unidad, con el objetivo de contar con información desagregada por pueblo, comunidad lingüística y sexo, que reflejen el derecho a la autoidentificación en el Ministerio.

Resultados:

- Informe estadístico de charlas virtuales sobre los derechos de los pueblos indígena.
- Informe estadístico de actividades desarrolladas por la UDRI con enfoque de interculturalidad, llevadas a cabo en el Ministerio.

2.4 Actividad: Apoyé en la revisión de informe estadístico relacionado a los alcances de las charlas virtuales relacionadas al marco jurídico nacional e internacional sobre los derechos humanos de los pueblos indígenas, con el objetivo de contar con información desagregado por pueblo, comunidad lingüística y sexo del personal del Ministerio.

Resultado: Informe que contiene datos estadísticos cualitativos y cuantitativos.

3. Servicios técnicos para participar como enlace con instancias que promueven los derechos de los pueblos indígenas, para la vinculación de acciones tomando en cuenta la pertinencia cultural de los pueblos indígenas en el Ministerio.

3.1 Actividad: Apoyé en la gestión y participación en actividad en el marco del Día Nacional del Pueblo Garífuna, con el objetivo de conmemorar y resaltar la historia del Pueblo Garífuna, dirigida al personal del Ministerio.

Resultados:

- o Gestión de la participación del expositor representante del Pueblo Garífuna.
- o Charla virtual denominada *Historia del Pueblo Garífuna*.

3.2 Actividad: Apoyé en la participación de reunión con el Comisionado Presidencial contra la Discriminación y el Racismo contra los Pueblos Indígenas en Guatemala (CODISRA), con el objetivo de gestionar apoyo interinstitucional en el conversatorio en el Marco del Día Nacional del Pueblo Garífuna, dirigido al personal del Ministerio.

Resultado: Conmemoración del Día Nacional del Pueblo Garífuna, para la sensibilización del personal del Ministerio con relación a la historia de dicho pueblo.

4. Servicios técnicos para apoyar en la promoción de la sensibilización y capacitación, sobre los derechos de los pueblos indígenas y temas conexos dirigidos al personal del Ministerio.

4.1 Actividad: Apoyé en la participación de charla virtual denominada La desigualdad y exclusión consecuencia del racismo y la discriminación estructural hacia los pueblos indígenas, que tiene como objetivo dar a conocer la problemática que enfrentan los pueblos indígenas en Guatemala, y será socializado por el Instituto de Estudios Interétnicos y de los Pueblos Indígenas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, dirigida al personal del Ministerio.

Resultado: Fortalecimiento del personal del Ministerio en temas relacionados a los derechos humanos de los pueblos indígenas.

4.2 Actividad: Apoyé en la elaboración del proyecto denominado Diplomado Virtual Abrazando la Interculturalidad, el cual pretende que el personal que participe adquiera una serie de conocimientos y desarrolla actitudes específicas para comprender y abordar de manera efectiva las interacciones entre los cuatro pueblos Maya, Xinka, Garífuna y Ladino o Mestizo.

Resultado: Proyecto final para su incorporación al Aula Virtual del Ministerio.

4.3 Actividad: Apoyé en la participación del programa de capacitación Practicando la Gobernanza, con el tema Prevención de cualquier tipo de violencia contra la mujer, convocado por el Departamento de Desarrollo de Personal de la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio.

Resultado: Sensibilización sobre los instrumentos nacionales e internacionales en materia de los derechos humanos de las mujeres.

4.4 Actividad: Apoyé en la entrega de diplomas del taller presencial Abrazando la Interculturalidad, dirigido al personal de Unida de Bienestar Animal, Instituto Geográfico

Nacional y Viceministerio de Desarrollo Rural (VIDER), que tuvo como objetivo promover la interculturalidad a los funcionarios del Ministerio, contribuyendo en el fomento de actitudes, conductas y cambios sociales que rechacen la discriminación cultural y desarrollen relaciones positivas entre los cuatro pueblos que compartimos la nación guatemalteca..

Resultado: Personal capacitado y sensibilizado en todos los temas relacionados con el enfoque de interculturalidad.

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.

5.1 Actividad: Apoyé en el seguimiento a la incorporación de actividades varias de la Unidad, para el espacio de Unidades Especiales en la página web oficial, con el objetivo de visibilizar las acciones llevadas a cabo para fortalecer la interculturalidad en este Ministerio.

Resultado: Alimentación de los ejes de trabajo de la Unidad.

5.2 Actividad: Apoyé en la revisión de la elaboración del Manual de Organización y Funciones de la Unidad, con el objetivo de proporcionar, en forma ordenada, la información básica de la Unidad, y su funcionamiento, con la finalidad de lograr el aprovechamiento racional de los recursos disponibles.

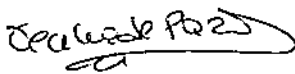
Resultado: Propuesta de Manual de Organización y Funciones de la UDRI

5.3 Actividad: Apoyé en la revisión de la elaboración del Manual de Normas y Procedimientos de la Unidad, con el objetivo de incrementar la eficiencia y eficacia en la operatividad de las funciones de la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Intercultural (UDRI), a través de un instrumento que se constituya como una herramienta de consulta para los servidores públicos, prestadores de servicios técnicos y profesionales de la Unidad o para personas externas, cumpliendo con la normativa vigente para el efecto

Resultado: Propuesta de Manual de Normas y Procedimientos de la UDRI

5.4 Actividad: Apoyé en la generación de propuestas de proyectos para la elaboración de Plan de Estratégico, tomando en cuenta los ejes de trabajo, con el objetivo de dar seguimiento a las acciones emprendidas en el presente período.

Resultados: Propuesta de Plan Estratégico UDRI.

F. 
CECILIA PIEDAD GÓMEZ FUNES DE PAZ
DPI: 2358 92211 1201
Cel. 5294-4417

F. 
Licda. Yasmín Graciela Andaraus Recinos
Administradora General con Funciones Temporales
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN