

# Factura Pequeño Contribuyente

LUIS FELIPE GODINEZ RAMIREZ

Nit Emisor: 1112708

LUIS FELIPE GODINEZ RAMIREZ

11 CALLE B 7-61 COLONIA EL PARAISO II, zona 7, Mixco,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y  
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

5F22C210-4FEA-4238-A3B1-5DD87E4CC4DE

Serie: 5F22C210 Número de DTE: 1340752440

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2023 11:59:35

Fecha y hora de certificación: 08-nov-2023 11:59:35

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según contrato administrativo No. 2023-201- 10-24-1, correspondiente al mes de noviembre de 2023.	16,000.00	0.00	0.00	16,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	16,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



*Inga. Agr. Paola Antonia Ochoa Bautista*  
Encargada de Planeamiento  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 1112708

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1699480511454</b>	Fecha de Generación: <b>Nov 8, 2023, 3:55 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2023 11:59:35	
Emisor:	1112708	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	LUIS FELIPE GODINEZ RAMIREZ	
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION	
Monto Total:	GTQ GTQ 16000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	5F22C210-4FEA-4238-A3B1-5DD87E4CC4DE	
Serie:	5F22C210	
Número del DTE:	1340752440	
Acuse de recibido:	FCID202320231108T11:59:3606:005F22C2104FEA4238A3B15DD87E4CC4DE	
Fecha de la consulta:	08/11/2023 15:54:53	
Estado:	Activo	



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 08/11/2023 03:55:12



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	1112708
NOMBRE	LUIS FELIPE, GODÍNEZ RAMÍREZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS  
Y AUDITORES DE GUATEMALA

Constancia  
UJ39A3ZA23

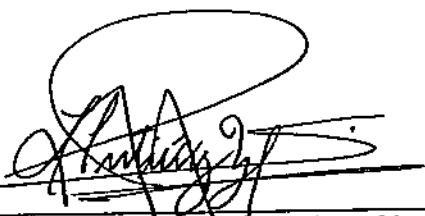
## CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito, Secretario de Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

### HACE CONSTAR:

Que el (la) CPA Luis Felipe Godínez Ramírez es Colegiado (a) ACTIVO (a) registrado (a) con el No. 3317 inscrito el 28/07/2010; por consiguiente, goza de los privilegios y está sujeto (a) a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros activos de este Colegio, encontrándose en calidad de colegiado (a) activo (a) hasta el mes de **Marzo del 2024**, en virtud de haber pagado las cuotas correspondientes hasta el mes de, **Diciembre del 2023**.

A solicitud del (de la) interesado (a) se extiende, firma y sella la presente en la Ciudad de Guatemala el 17/10/2023.

(f)   
M.Sc. Sergio Estuardo Gutiérrez Yax  
Secretario  
Junta Directiva 2022/2024



Para verificar la autenticidad de este documento,  
utilice el código QR o ingrese a [cpa.org.gt](http://cpa.org.gt)

Nota: También puede verificar la autenticidad de este documento, nuestras oficinas.  
El (la) colegiado(a) es responsable por el uso que pueda darsele a la presente constancia

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES


**PERÍODO:** NOVIEMBRE DE 2023  
**RENGLÓN:** 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"  
**OBJETO:** "SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO DE PLANEAMIENTO"  
**TIPO DE SERVICIOS:** PROFESIONALES  
**PRESTADOS EN:** PLANEAMIENTO  
**No. DE CONTRATO:** 2023-201-10-24-1  
**PLAZO DE CONTRATO:** DEL 24 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

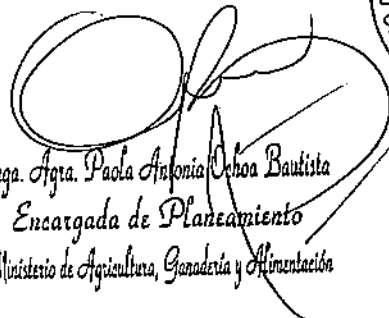
En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2023-201-10-24-1, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios Profesionales para Apoyar en las actividades administrativas, recursos humanos y servicios generales de Planeamiento.**
  - o No se realizó ninguna actividad.
2. **Servicios Profesionales para Apoyar en el control de la Administración y control del inventario de los bienes asignados al personal de Planeamiento, Unidad de Género y Unidad de Cambio Climático.**
  - **ACTIVIDAD 2:** Se brindó apoyo en el control y seguimiento del inventario de los bienes asignados en las áreas de Fortalecimiento y Modernización Institucional, Comercio Internacional y Planificación y Programación en Planeamiento, durante el mes de noviembre 2023.
    - o **RESULTADO 2.1** – Colabore en la toma física del del inventario de bienes muebles y equipo de cómputo en Planeamiento.
3. **Servicios Profesionales para Apoyar abastecimiento y control de papelería, útiles y suministros para el desarrollo de las actividades del personal de Planeamiento.**
  - **ACTIVIDAD 3:** Se levanto inventario físico de útiles, papelería y suministros para el desarrollo de las actividades del personal en Planeamiento, durante el mes de noviembre 2023.

- **RESULTADO 3.1** – Colabore en la toma física del inventario de papelería, útiles y suministros para el desarrollo de las actividades del personal de Planeamiento.
- 4. **Servicios Profesionales para Apoyar en las actividades de servicios generales, mantenimiento y seguridad de las instalaciones que ocupa Planeamiento, unidad de género y unidad de cambio climático.**
  - **ACTIVIDAD 4:** Elaborar propuesta para el funcionamiento de las actividades de Mantenimiento y Seguridad.
    - **RESULTADO 4.1** - Cooperar con la elaboración de propuesta mantenimiento y seguridad de las instalaciones de Planeamiento.
- 5. **Servicios Profesionales para Apoyar en otras actividades que le sean asignadas por las autoridades superiores.**
  - No se realizó ninguna actividad.

  
Luis Felipe Godínez Ramírez  
DPI 2622 50756 0101  
Celular: 5826-1135

  
Inga. Agr. Paola Antonia Ochoa Bautista  
Encargada de Planeamiento  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

