

# Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ EDUARDO, CABRERA ORELLANA

Nit Emisor: 87519011

JOSE EDUARDO CABRERA ORELLANA

CONDOMINIO HERMANO PEDRO 139-50, zona 25, Guatemala,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y  
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

99DB4EB6-AA12-414A-9F46-B08DB29C4525

Serie: 99DB4EB6 Número de DTE: 2853323082

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2023 08:34:39

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2023 08:34:39

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS AL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 2023-201-8-1-440 CORRESPONDIENTE AL MES NOVIEMBRE DE 2023, -CANCELADO-	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



MSc. Paola Fernanda Reina de León  
Directora de Recursos Humanos  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
1698949438077

Fecha de Generación:  
Nov 2, 2023, 12:23 PM

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2023 08:34:39
<b>Emisor:</b>	87519011
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	JOSE EDUARDO CABRERA ORELLANA
<b>Receptor:</b>	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 12000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	99DB4EB6-AA12-414A-9F46-B08DB29C4525
<b>Serie:</b>	99DB4EB6
<b>Número del DTE:</b>	2853323082
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202320231102T08:34:3906:0099DB4EB6AA12414A9F46B08DB29C4525
<b>Fecha de la consulta:</b>	02/11/2023 12:23:52
<b>Estado:</b>	Activo





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 02/11/2023 12:23:59



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	87519011
NOMBRE	JOSÉ EDUARDO, CABRERA ORELLANA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**PERÍODO:** NOVIEMBRE 2023.  
**REGLÓN:** 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"  
**OBJETO:** "SERVICIOS TÉCNICOS PARA COLABORAR EN LOS TRAMITES  
DE LA SECCION DE MANEJO DE NOMINA"  
**TIPO DE SERVICIOS:** TÉCNICOS  
**PRESTADOS EN:** DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
**No. De Contrato:** 2023-201-8-1-440  
**Plazo de Contrato:** DEL 01 DE AGOSTO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

En el cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo número 2023-201-8-1-440 suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios técnicos en colaborar en la actualización de las diferentes bases de información de prestaciones y sentencias e indemnizaciones.

**Actividad:** Apoyé a la Sección de Manejo de Nomina, del Departamento de Gestión de Personal, de la Dirección de Recursos Humanos, en las actividades relacionadas a la actualización de las diferentes bases de información de prestaciones y sentencias e indemnizaciones.

**Resultados:** Actualización de las diferentes bases de información de prestaciones y sentencias e indemnizaciones.

2. Servicios técnicos para colaborar en el análisis de documentos de prestaciones y sentencias e indemnizaciones.

**Actividad:** Apoyé a la Sección de Manejo de Nomina, del Departamento de Gestión de Personal, de la Dirección de Recursos Humanos, en el análisis de documentos de prestaciones y sentencias e indemnizaciones.

**Resultado:** Análisis de documentos de prestaciones y sentencias e indemnizaciones.

3. Colaborar en la Sección de Manejo de Nómina en consolidar la información que se genere para proveer reportes solicitados por la Dirección de Recursos Humanos.

**Actividad:** Apoyé a la Sección de Manejo de Nomina, del Departamento de Gestión de Personal, de la Dirección de Recursos Humanos, en consolidar la información que se genera para proveer reportes solicitados por la Dirección de Recursos Humanos.

**Resultado:** Consolidación de información que se genera para proveer los reportes solicitados por la Dirección de Recursos Humanos.

4. Servicios técnicos para colaborar en recopilar y verificar la información de los diferentes requerimientos solicitados por las Unidades Ejecutoras del Ministerio.

**Actividad:** Apoyé a la Sección de Manejo de Nomina, del Departamento de Gestión de Personal, de la Dirección de Recursos Humanos, en recopilar y verificar la información de los diferentes requerimientos solicitados por las Unidades Ejecutoras del Ministerio.

**Resultado:** Recopilar y verificar la información de los diferentes requerimientos solicitados por las Unidades Ejecutoras del Ministerio.

5. Otras actividades relacionadas que le fueren asignadas por el Jefe Inmediato.

**Actividad:** Apoyé a la Sección de Manejo de Nomina, del Departamento de Gestión de Personal, de la Dirección de Recursos Humanos, en las actividades de devolución de Impuesto Sobre la Renta -ISR-, retenido en exceso.

**Resultado:** Devolución de Impuesto Sobre la Renta -ISR-, retenido en exceso.

**Actividad:** Apoyé a la Sección de Manejo de Nomina, del Departamento de Gestión de Personal, de la Dirección de Recursos Humanos, en las actividades de Reintegros correspondientes a los renglones presupuestarios 029 "Otras Remuneraciones del Personal Temporal", 011 "Personal Permanente", y 031 "Jornal".

**Resultado:** seguimiento reintegros correspondientes a los renglones presupuestarios 029 "Otras Remuneraciones del Personal Temporal", 011 "Personal Permanente", y 031 "Jornal".

**Actividad:** Apoyé a la Sección de Manejo de Nomina, del Departamento de Gestión de Personal, de la Dirección de Recursos Humanos, en las actividades de verificación, registro del incentivo económico denominado Bono Escolar correspondiente al renglón presupuestario 011 "Personal Permanente".

**Resultado:** verificación, registro del incentivo económico denominado Bono Escolar correspondiente al renglón presupuestario 011 "Personal Permanente".

F.

José Eduardo Cabrera Orellana  
DPI 2715022151904  
Cel. 5928-7177

F.

Licda. Irma Esther Barrios Arce  
Jefe de la Sección de Manejo de Nomina  
Departamento de Gestión de Personal  
Dirección de Recursos Humanos  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación