

Factura Pequeño Contribuyente

ANA VICTORIA, DEL CID HUERTAS
Nit Emisor: 50745115
ANA VICTORIA, DEL CID HUERTAS DE CABNAL
ALDEA LAS TAPIAS 31-46 zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440273
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
16C5650D-143B-46D2-9D97-E09B8655CC02
Serie: 16C5650D Número de DTE: 339429074
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2023 09:22:40
Fecha y hora de certificación: 02-nov-2023 09:22:40

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación según Contrato Administrativo No. 2023-201-8-1-74 correspondiente al mes de noviembre del 2023.-	8,500.00	0.00	0.00	8,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949




[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
Lio. José Rodrigo Morales Pozuelos
Director Técnico III a cargo de Informática
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1698948183450	Fecha de Generación: Nov 2, 2023, 12:03 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2023 09:22:40		
Emisor:	50745115		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	ANA VICTORIA, DEL CID HUERTAS DE CABNAL		
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION		
Monto Total:	GTQ GTQ 8500.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	16C5650D-143B-46D2-9D97-E09B8655CC02		
Serie:	16C5650D		
Número del DTE:	339429074		
Acuse de recibido:	FCID202320231102T09:22:4106:0016C5650D143B46D29D97E09B8655CC02		
Fecha de la consulta:	02/11/2023 12:03:00		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 02/11/2023 12:03:04



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	50745115
NOMBRE	ANA VICTORIA, DEL CID HUERTAS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Contribuyendo por el país que todos queremos

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: NOVIEMBRE DE 2023
REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: "SERVICIOS TÉCNICOS PARA COLABORAR CON LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN INFORMÁTICA"
TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS
PRESTADOS EN: INFORMÁTICA
NO. de CONTRATO: 2023-201-8-1-74
PLAZO DEL CONTRATO: DEL 01 DE AGOSTO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo número 2023-201-8-1-74, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios técnicos para colaborar en los trámites que se realizan en Informática.

1.1. **Actividad:** Apoyé en la redacción de oficios, clasificar por número y fecha los documentos ingresados y almacenar la documentación de Informática.

- **Resultados:** Documentación elaborada, clasificada y almacenada en respuesta de los requerimientos a Informática.

2. Servicios técnicos para colaborar en la recepción y realización de documentos.

2.1. **Actividad:** Apoyé en la recepción de correspondencia interna y externa de documentación para especificaciones, dictámenes e informes técnicos.

- **Resultados:** Recepción de documentación de oficio donde se indica la información necesaria para la elaboración de las especificaciones, dictámenes e informes técnicos.

2.2. **Actividad:** Apoyé en la recepción de documentación para creación de Usuario de Dominio, Correo Institucional, Sistemas y Carpeta Compartida.

- **Resultados:** Recepción ordenada de oficio con datos de Usuario para creación, habilitación o reactivación.

3. Servicios técnicos para colaborar en atender a los usuarios internos y externos.

3.1. **Actividad:** Apoyé en la recepción de llamadas a usuarios de las dependencias del Ministerio.

- **Resultados:** Solución a solicitudes de usuario vía telefónica para apoyo correspondiente.

3.2. **Actividad:** Apoyé en el monitoreo de enlaces en sedes departamentales en el sistema de monitoreo actual de la institución.

- **Resultados:** Verificación de sedes departamentales por caída de enlaces en el sistema de monitoreo del Ministerio.

4. Servicios técnicos para asistir en la agenda de trabajo de Informática.

4.1. Actividad: Apoyé en la agenda de trabajo de Informática para asignación de reuniones.

- **Resultados:** Colaborar para el seguimiento a las reuniones de trabajo de Informática.

4.2. Actividad: Apoyé en la redacción de documentación necesaria para comisiones.

- **Resultados:** Se realizó el proceso para el apoyo de documentación solicitada en las comisiones.

5. Servicios técnicos para participar como apoyo en reuniones asignadas.

5.1. Actividad: Apoyé en asistir a las reuniones asignadas por el Jefe inmediato superior.

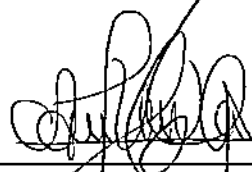
- **Resultados:** Participación en las reuniones indicadas.

6. Otras actividades relacionadas con los servicios contratados.

6.1. Actividad: Apoyé en el traslado de documentación a las dependencias del Ministerio.

- **Resultados:** Solución a requerimientos a las dependencias de las solicitudes para el apoyo correspondiente.

F.



Ana Victoria Del Cid Huertas
DPI: 1714085350101
Tel.: 58741789

F.



Lic. José Rodrigo Morales Pozuelos
Director Técnico III a cargo de Informática
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

