

Factura

FLOR DE MARIA, PALENCIA TEJADA  
Nit Emisor: 9449922  
FLOR DE MARIA PALENCIA TEJADA  
5 CALLE C 59-33 COLONIA PINARES DEL NORTE, zona 18,  
Guatemala, GUATEMALA  
NIT Receptor: 3440273  
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y  
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
3956CC5D-CFAA-43CA-A442-7EF7126B1DB3  
Serie: 3956CC5D Número de DTE: 3484042186  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2023 11:01:04  
Fecha y hora de certificación: 06-nov-2023 11:01:04

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo No. 2023-201-8-1-27, correspondiente al mes de noviembre 2023.	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429
TOTALES:					0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




CANCELADO

Flor de Maria Palencia Tejada

Erasto René López Urizar  
Administrador Financiero  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 9449922

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1699290363119	Fecha de Generación: Nov 6, 2023, 11:06 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2023 11:01:04	
Emisor:	9449922	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	FLOR DE MARIA PALENCIA TEJADA	
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION	
Monto Total:	GTQ GTQ 18000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	3956CC5D-CFAA-43CA-A442-7EF7126B1DB3	
Serie:	3956CC5D	
Número del DTE:	3484042186	
Acuse de recibido:	FCID202320231106T11:01:0506:003956CC5DCFAA43CAA4427EF7126B1DB3	
Fecha de la consulta:	06/11/2023 11:04:15	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 06/11/2023 11:06:04



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	9449922
NOMBRE	FLOR DE MARIA, PALENCIA TEJADA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar Incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Contribuyendo por el país que todos queremos

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: noviembre 2023

REGLÓN: 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".

OBJETO: *"Apoyo profesional en materia de Administración Financiera para fortalecer la implementación y/o mejora de políticas, procedimientos y mecanismos de prevención, control interno y mejoramiento continuo de la Administración Financiera".*

TIPO DE SERVICIO: PROFESIONALES

PRESTADOS EN: ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

No. DE CONTRATO: 2023-201-8-1-27

PLAZO DEL CONTRATO: DEL 1 DE AGOSTO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

En cumplimiento de la cláusula segunda del contrato administrativo No. 2023-201-8-1-27, suscrito con mi persona, presento ante usted, el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Apoyo profesional a la Administración Financiera en la ejecución presupuestaria a través de fondos privativos, fondo institucional, préstamos, donaciones ejecutadas por el Ministerio.
  - 1.1. **Actividad:** Apoyé en la revisión de expedientes para pago a proveedores por medio de fondo rotativo, así como expedientes de Compromisos, devengados, y transferencias a entes receptores de la Unidad Ejecutora 201, previo a la Firma del Administrador Financiero del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.  
**Resultado:** Expedientes completos bajo la normativa legal aplicable, pagados por medio del fondo rotativo institucional.
2. Apoyo profesional en las propuestas de ajustes, reclasificaciones y seguimiento de saldos contables pendientes de regularizar de bancos, cuentas por cobrar, cuentas por liquidar, préstamos y donaciones, maquinaria y equipo, fideicomisos, préstamos al Sector privado, construcciones en proceso entre otros, solicitados por las Unidades Ejecutoras a la Dirección de Contabilidad del Estado y Tesorería.

2.1. **Actividad:** Apoyé en la elaboración de informe a la Administración General, de los saldos que se han logrado regularizar de la Cuentas Contables.

2.2. **Actividad:** Apoyé en la reunión mensual de la Comisión de Saneamiento Contable, para el seguimiento a las Unidades Ejecutoras de los saldos de cuentas contables pendientes de regularizar.

2.3. **Actividad:** Apoyé en la elaboración del acta de la reunión de la Comisión de Saneamiento Contable del mes de agosto.

2.4. **Actividad:** Apoyé en la revisión de oficios del mes de noviembre a las unidades ejecutoras, a la Comisión de Saneamiento Contable y a Entidades Descentralizadas, que tienden saldos contables pendientes.

**Resultado:** Seguimiento a los saldos de las cuentas contables a cargo del Ministerio.

2.5 **Actividad:** Apoyé en la elaboración de Dictamen Técnico para la regularización de saldos de cuentas de préstamos y donaciones a cargo de la Administración Financiera.

**Resultado:** Expedientes completos para la regularización de saldos de las cuentas de préstamo y donaciones a cargo de la Administración Financiera reportados por la Dirección de Contabilidad del Estado.

3. **Apoyo profesional en la revisión y análisis de oficios, expedientes e informes, para tramite de firmas del director de Administración Financiera, provenientes de las Unidades que conforman el Ministerio, relacionados con ejecución presupuestaria de funcionamiento, inversión, por medio de préstamos, donaciones, fideicomisos o cualquier otra fuente de financiamiento, pagos a Entidades u organismos Internacionales, dirigidos al Ministerio de Finanzas Publicas y entidades relacionadas.**

3.1. **Actividad:** Apoyé en la revisión de oficios e informes generados por Contabilidad y Ejecución Presupuestaria y Tesorería de la Administración Financiera a respuestas de información a las Unidades Ejecutoras por temas relacionados a la ejecución presupuestaria.

**Resultado:** Respuestas oportunas y traslado de información a las distintas unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

3.2. **Actividad:** Apoyé en la revisión del informe mensual de la ejecución del Fondo Rotativo Interno a la Administración General.

**Resultado:** Seguimiento a la ejecución por Fondo Rotativo de la Unidad Ejecutora 201.

h

4. Apoyo profesional en el seguimiento a requerimientos de la Dirección de Contabilidad del Estado, Tesorería Nacional, Dirección de Crédito Público, Dirección Técnica del Presupuesto y demás entes rectores del Sistema Financiero del Sector Público, proponiendo alternativas de solución para su atención

4.1. **Actividad:** Apoyé en la revisión de requerimientos de información a la Dirección de Contabilidad del Estado de documentación de soporte para la regularización de saldos contables de préstamos y donaciones.

**Resultado:** Documentación de soporte para la regularización de saldos de préstamos y donaciones, reportados en los Estados Financieros de Gobierno Central.

5. Apoyo profesional en la elaboración de normativa interna en materia de ejecución presupuestaria, Fondos Rotativos y Saldos contables pendientes de regularizar.

5.1. **Actividad:** Apoyé en la revisión y actualización del Manual de Fondos Rotativos.

**Resultado:** Contar con normativa que permita la actualización de normativa de acuerdo a lineamientos del Ente Rector.

6. Apoyo profesional en la recolección de datos para elaborar proyectos de respuesta a requerimientos de información, así como la presentación de argumentos y pruebas de descargo relacionados con posibles hallazgos planteado por la Contraloría General de Cuentas y la Auditoría Interna, relacionada con la ejecución presupuestaria y Fondos Rotativos del Ministerio.

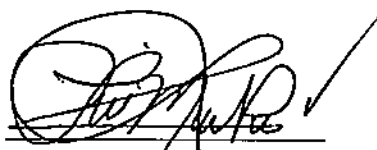
6.1. **Actividad:** Apoyé en la búsqueda de información y documentación para descargo de hallazgos ante la Auditoría Interna y Contraloría General de Cuentas.

**Resultado:** Respuestas ágil y oportuna de los entes fiscalizadores.

7. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.

7.1. **Actividad:** Apoyé en reuniones del Comité de Datos Abiertos, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

**Resultado:** Cumplimiento a la Política Nacional de Datos Abiertos.

  
Flor de María Palencia Tejada  
No. DPI: 2468.38043 0401  
Cel. 41065631

  
Erasto Reyes López Urizar  
Administrador Financiero  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS  
Y AUDITORES DE GUATEMALA

Constancia  
NNNRCSVCNW

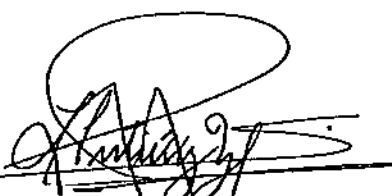
## CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito, Secretario de Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

### HACE CONSTAR:

Que el (la) CPA **Flor de María Palencia Tejada** es Colegiado (a) **ACTIVO** (a) registrado (a) con el No. 4435 inscrito el 05/06/2012; por consiguiente, goza de los privilegios y está sujeto (a) a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros activos de este Colegio, encontrándose en calidad de colegiado (a) activo (a) hasta el mes de **Diciembre del 2023**, en virtud de haber pagado las cuotas correspondientes hasta el mes de, **Septiembre del 2023**.

A solicitud del (de la) interesado (a) se extiende, firma y sella la presente en la Ciudad de Guatemala el 09/03/2023.

(f)   
M.Sc. Sergio Estuardo Gutiérrez Yax  
Secretario  
Junta Directiva 2022/2024



Para verificar la autenticidad de este documento,  
utilice el código QR o ingrese a [cpa.org.gt](http://cpa.org.gt)

Nota: También puede verificar la autenticidad de este documento, nuestras oficinas.  
El (la) colegiado(a) es responsable por el uso que pueda darsele a la presente constancia



**COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS  
Y AUDITORES DE GUATEMALA**  
*Somos confianza pública*

CCPAG-CERT-0001-2020-2022

El Infrascrito Secretario del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

**HACE CONSTAR:**

Que el Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala, actualmente no tiene obligación legal de adherir timbres a la facturación que realicen los profesionales.

Y para los usos legales que al interesado (a) convengan, se extiende, firma y sella la presente certificación, en la ciudad de Guatemala a los once días del mes de enero de 2021.

  
CPA Sergio Waldemar Max Moya  
Secretario de Junta Directiva

Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala



9ª Avenida 19-61, Zona 10, Edificio Centro de Negocios ZENIT. 6º. nivel, Oficina 601  
PBX: 2279-0961 [colegiocpa@cpa.org.gt](mailto:colegiocpa@cpa.org.gt)