

Factura

MIRNA NINETTE, SALAZAR GUZMÁN DE BARRIOS
Nit Emisor: 8389594
MIRNA NINETTE SALAZAR GUZMAN
3 AVENIDA CALZADA SAN JUAN 3-63 A COLONIA EL CASTAÑO,
zona 3, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440958
Nombre Receptor: INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL
Dirección comprador: AVENIDA LAS AMÉRICAS 5-76, ZONA 13,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4AF2FE53-5A4B-4A2D-8A43-CE60CB6A6B7D
Serie: 4AF2FE53 Número de DTE: 1514883629
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ene-2024 12:41:57
Fecha y hora de certificación: 10-ene-2024 00:41:57

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados al Instituto Geográfico Nacional según Contrato Administrativo No. 2024-202-1-3-24 correspondiente del 03 de enero al 31 de enero de 2024.	7,250.00	0.00	0.00	7,250.00	IVA 776.785714
TOTALES:					0.00	0.00	7,250.00	IVA 776.785714

* Sujeto a retención definitiva ISR

CANCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Inesperados




Ing. Vinicio Robles Pereira
Jefe de la División de Fotogrametría
Instituto Geográfico Nacional

Quintanilla



Lic. Erick Francisco Castillo Contreras
Director con Funciones Temporales
Instituto Geográfico Nacional

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1704913316714	Fecha de Generación: Jan 10, 2024, 1:01 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/01/2024 12:41:57	
Emisor:	8389594	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	MIRNA NINETTE SALAZAR GUZMAN	
Receptor:	3440958-INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL	
Monto Total:	GTQ GTQ 7250.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	4AF2FE53-5A4B-4A2D-8A43-CE60CB6A6B7D	
Serie:	4AF2FE53	
Número del DTE:	1514883629	
Acuse de recibido:	FCID202420240110T12:41:5706:004AF2FE535A4B4A2D8A43CE60CB6A6B7D	
Fecha de la consulta:	10/01/2024 13:01:55	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 10/01/2024 01:01:57



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	8389594
NOMBRE	MIRNA NINETTE, SALAZAR GUZMÁN DE BARRIOS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERIODO: DEL 3 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2024

REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL".

OBJETO: "SERVICIOS TÉCNICOS PARA COLABORAR EN LA RECOPIACIÓN DE CORRESPONDENCIA, Y DARLE SEGUIMIENTO A LOS EXPEDIENTES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIVISIÓN DE FOTOGRAMETRÍA".

TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS

PRESTADO EN: INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL

No. DE CONTRATO: 2024-202-1-3-24

PLAZO DEL CONTRATO: DEL 03 DE ENERO AL 31 DE AGOSTO DE 2024.

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo Número **2024-202-1-3-24** suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios técnicos para colaborar en actividades relacionadas en la recopilación y traslado de la documentación requerida para los trámites internos y externos, de la División de Fotogrametría.**

Actividad: Colaboré en la elaboración de oficios dirigidos a la Dirección de Informática del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, solicitando dictámenes técnicos, para continuar con los procesos de baja de equipo electrónico.

Resultados: Se obtuvieron los dictámenes técnicos solicitados a Informática del MAGA, para continuar con los trámites de baja.

2. **Servicios técnicos para colaborar en el seguimiento de las actividades institucionales, así como la verificación y clasificación de documentos de la División.**

Actividad: Colaboré en la reunión en forma virtual programada por el señor John Kedar, Delegado y Representante de las Naciones Unidas realizada el 10 de enero de 2024, en el horario de 10:00 a 11:00 a.m., en seguimiento al "Proyecto de Implementación del Marco Integrado de Información Geoespacial de las Naciones Unidas, participando personal de Cartografía, Geodesia y Fotogrametría del IGN.

Resultados: Se realizó la reunión en forma virtual, programadas por el señor John Kedar, asimismo colaboré en la elaboración del oficio de solicitud a CONRED, solicitando el apoyo de un traductor, para la traducción de dicha reunión.

Actividad: Colaboré en la elaboración de los oficios, para dar respuesta a las solicitudes que ingresan a la División de Fotogrametría, del Instituto Geográfico Nacional, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, y/o entidades privadas y del Estado.

Resultados: Se obtuvieron los oficios de respuesta debidamente firmados por las autoridades del IGN, y remitidos a donde corresponden, cumpliendo con los plazos establecidos para responder.

Actividad: Colaboré en la redacción de los oficios y Solicitudes de Pedido de la División de Fotogrametría, remitiendo los expedientes a Contrataciones y Adquisiciones a través de la Unidad Administrativa Financiera, solicitando se continúe con el proceso de compra.

Resultados: Se realizó la entrega de los oficios adjuntando a las solicitudes de Pedido, códigos de insumo, certificaciones de inventarios dictámenes técnicos, y especificaciones generales, a la Unidad Administrativa Financiera.

Actividad: Colaboré en darle seguimiento a los documentos internos remitidos a la División de Fotogrametría del Instituto Geográfico Nacional, por el Área de Recursos Humanos, para hacer del conocimiento del personal de la División de Fotogrametría.

Resultados: Se hizo del conocimiento del personal de la División de Fotogrametría, del Instituto Geográfico Nacional, informando de las instrucciones remitidas por el Área de Recursos Humanos del IGN, para el debido cumplimiento.

3. Servicios técnicos para colaborar en la recepción de los documentos y expedientes que ingresan a la División de Fotogrametría del Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Colaboré en la transcripción de las certificaciones en las fotografías áreas antiguas, y ortofotos del año 2006, a solicitud de los usuarios.

Resultados: Se realizaron las transcripciones de las certificaciones solicitadas y entregadas a los usuarios, a través de Mercadeo y Ventas.

4. Servicios técnicos para colaborar en actividades relacionadas con la documentación de la División de Fotogrametría, resolviendo dudas respecto a las gestiones que se realizan.

Actividad: Colaboré en la elaboración de los oficios para dar respuesta a las solicitudes marginadas a la División de Fotogrametría, por la Subdirección del IGN, y presentadas por los usuarios al Instituto Geográfico Nacional, por entidades públicas y privadas.

Resultados: Se realizó la entrega de los oficios a las entidades públicas y privadas, en cumplimiento a las fechas establecidas.

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.


Actividad: Colaboré en la elaboración de oficios, a solicitud de la Subdirección General del Instituto Geográfico Nacional.

resultados: Se realizó la elaboración de los oficios solicitados, y fueron entregados a los interesados.

Actividad: Colaboré en enviar el avance físico y financiero a Dirección de Planeamiento a solicitud de la Subdirección General del Instituto Geográfico Nacional.

Resultados: Se realizó la entrega del avance físico y financiero a DIPLAN, en las fechas programadas.

F. 
Mirna Ninnette Salazar Guzmán de Barrios

F. 
Ing. Vinicio Robles Peretra
Jefe de la División de Fotogrametría
Instituto Geográfico Nacional




Lic. Erick Francisco Castillo Contreras
Director con Funciones Temporales
Instituto Geográfico Nacional -IGN-

